FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Grisi Cristiano

Indirizzo

CORTE FALESCHINI, 2 BAGNARIA ARSA (UD) 33050

Telefono

0432920602

Fax

E-mail

cristianogrisi@yahoo.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

28/10/1949

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

DAL 15/111978 AL 30/06/2010(DATA PENSIONAMENTO)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Comuni di Savogna(ud), Bagnaria Arsa(ud), Palmanova(ud) Chiopris-Viscone(ud)

· Tipo di azienda o settore

Enti Locali

Tipo di impiego

Segretario Comunale

· Principali mansioni e responsabilità

Tutte le funzioni previste per legge e regolamenti, sostituzione responsabili di servizio per assenza o impedimento, presidente delegazione trattante, componente nucleo di valutazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di laurea in Giurisprudenza

Date (da – a)

Partecipazione a innumerevoli seminari, convegni e corsi di formazione

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tutte le materie che investono l'attività degli Enti locali

MADRELINGUA

ITALIANO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALE Notevole capacità di mediazione fra amministratori e dipendenti,ottima comunicazione con la struttura soprattutto con le figure apicali,marcata leaderschip,disponile all'ascolto e rispettoso dei ruoli.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE BUON COORDINAMENTO E ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E SERVIZI PER RENDERLI PIÙ EFFICACI ED EFFICIENTI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE MODESTA CAPACITÀ D'USO DEI PROGRAMMI E APPLICAZIONI INFORMATICHE, DISCRETA CAPACITÀ DI NAVIGAZIONE IN INTERNET

ALLEGATI

FOTOCOPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO, RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Pagina 2 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com