



# Comune di San Giorgio di Nogaro

Provincia di Udine

## Verbale di deliberazione della Giunta

### Registro delibere di Giunta N. 8

OGGETTO: VERIFICA NON ECCEDENZA DEL PERSONALE ANNO 2021

L'anno 2021 il giorno 03 del mese di FEBBRAIO alle ore 12:30 , presso la Sede Municipale si è riunita in videoconferenza la Giunta.

Risultano:

|                   |              | Presente/Assente |
|-------------------|--------------|------------------|
| Mattiussi Roberto | Sindaco      | Presente         |
| Bertoldi Enzo     | Vice Sindaco | Assente          |
| Sartori Roberta   | Assessore    | Presente         |
| Butà Leonardo     | Assessore    | Presente         |
| Denittis Elisa    | Assessore    | Presente         |
| Vocchini Massimo  | Assessore    | Presente         |

Assiste la Segretario dr.ssa Cantarutti Luisa la quale accerta la presenza dei componenti in collegamento.

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il sig. Mattiussi Roberto nella qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la giunta adotta la seguente deliberazione:

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 33 del D.Lgs. n. 165/2001, per come modificato da ultimo dall'articolo 16 della Legge n. 183/2011, c.d. Legge di stabilità 2012, che prevede l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche di provvedere annualmente alla rilevazione delle "situazioni di soprannumero" nonché "comunque delle eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria";

ASSUNTO che la novella impone ai responsabili di attivare queste procedure, prevedendo la maturazione di responsabilità disciplinare in caso di inadempienza di tale obbligo;

RICORDATO che la stessa disposizione irroga la sanzione del divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo per gli enti inadempienti;

RICORDATO, inoltre, che la stessa disposizione stabilisce l'obbligo di informare il Dipartimento della Funzione Pubblica degli esiti di tale ricognizione;

CONSIDERATO che la verifica delle condizioni di eccedenza del personale è stata compiuta dai singoli responsabili, ognuno per la propria articolazione organizzativa, sulla base delle indicazioni suggerite dal Segretario Comunale titolare, preposto alla gestione delle risorse umane, avendo come riferimento:

- la rilevazione, per ogni singola articolazione organizzativa, delle tipologie dei procedimenti che sono attribuiti alla stessa; del loro numero e della loro complessità. Su questa base si è proceduto alla verifica del grado di utilizzazione del personale in servizio presso l'ente;

- la rilevazione, per ogni singola articolazione organizzativa, della quantità di ore di straordinario che sono state remunerate, di quelle che hanno dato luogo a riposo compensativo, di quelle che sono state utilizzate tramite la "banca delle ore" e di quelle che comunque sono state svolte a vario titolo;

- la rilevazione, per ogni singola articolazione organizzativa, della quantità di giornate di ferie che sono state fruita da parte del personale, nonché della quantità di giornate di ferie residue che sono maturate in capo ai singoli dipendenti;

- la rilevazione, per ogni singola articolazione organizzativa, dei tassi di presenza e di assenza del personale nel corso dell'anno 2020;

- la rilevazione delle attività aggiuntive che saranno poste, a partire dal 2021, in capo alle singole articolazioni organizzative, in particolare come ampliamento/miglioramento di servizi esistenti e del recepimento delle novità normative;

DATO ATTO che, sulla base delle relazioni predisposte dai responsabili, non vi sono condizioni di eccedenza di personale in nessuna articolazione organizzativa dell'ente in relazione alle esigenze funzionali;

CONSIDERATO che la spesa del personale nell'anno 2021 prevista nel Bilancio di previsione è pari ad euro 1.829.1866,66 e rispetta il valore soglia di 1.833.286,14€;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale di data odierna con la quale si approva il piano triennale di fabbisogno del personale 2021/2023;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

VISTA la legge regionale n. 18/2016;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACQUISITO l'allegato parere, espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI i provvedimenti emessi dall'Autorità governativa centrale e dagli Organi regionali che hanno disposto le misure urgenti per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, in particolar modo l'art. 73 comma 1 del DL 18/2020 e l' art. 11 della Legge regionale 12 marzo 2020, n. 3;

VISTI i decreti del Sindaco n. 5 del 20/03/2020, n. 22 del 14/10/2020, n. 26 del 20/10/2020 e n. 1 del 12/01/2021 con i quali è stato disciplinato, in ottemperanza all'art 73, comma 1 del DL e all'art 11 della Legge regionale 12 marzo 2020, n. 3, lo svolgimento delle giunte e dei consigli comunali mediante videoconferenza, durante il periodo di emergenza per il contenimento del contagio del virus COVID - 19 e sono stati altresì definiti i criteri di trasparenza e tracciabilità per lo svolgimento delle sedute della Giunta e del Consiglio comunale con modalità telematica;

ACCERTATO che la presente seduta è stata convocata e si tiene con modalità telematiche che garantiscono la verifica dell'identità degli intervenuti in videoconferenza;

DATO ATTO che tale modalità ha consentito a tutti i componenti della Giunta di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sul presente argomento all'ordine del giorno;

Ad unanimità di voti resi ed espressi per appello nominale,

### **DELIBERA**

per quanto meglio esplicitato in premessa narrativa, che qui si intende integralmente riportato;

l'Ente non presenta condizioni di soprannumero né di personale, né di responsabili, in relazione alle esigenze funzionali ed alla situazione finanziaria relativa all'anno 2021;

l'Ente non presenta condizioni di eccedenza né di personale né di responsabili, in relazione alle esigenze funzionali ed alla situazione finanziaria relativa all'anno 2021;

l'Ente non deve avviare le procedure per il collocamento in disponibilità sia di personale sia di responsabili per l'anno 2021;

DI DARE ATTO che l'Ufficio proponente provvederà a dare esecuzione a tutti i successivi adempimenti conseguenti al presente atto, compresa ogni comunicazione connessa o discendente dal presente;

DI DARE ATTO che il PO responsabile del servizio, provvederà, a sua cura, all'adempimento di tutti gli eventuali obblighi di pubblicità, trasparenza discendenti dal presente atto previsti dal D.Lgs 33/2013 nonché dal Piano anticorruzione adottato;

DI DARE ATTO, ai sensi del combinato disposto dall'art.147-bis del D.Lgs. n.267/2000 così come modificato dalla Legge n. 213/2012 e dall'art.5 del Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 6 del 05.03.2013, che il presente provvedimento rispetta i requisiti di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che sussistono tutti i presupposti di regolarità tecnica;

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Con votazione unanime e palese,

## **DELIBERA**

di dichiarare, ai sensi della L.R. 21/2003, il presente atto immediatamente esecutivo, attesa l'urgenza di provvedere.

# Comune di San Giorgio di Nogaro

Provincia di Udine

*Ufficio Personale*

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: VERIFICA NON ECCEDENZA DEL PERSONALE ANNO 2021**

---

---

## ***PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di San Giorgio di Nogaro, li 25/01/2021

IL RESPONSABILE  
DOTT.SSA FLORA SCHIAFFINO

---

---

# Comune di San Giorgio di Nogaro

Provincia di Udine

*Ufficio Personale*

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: VERIFICA NON ECCEDENZA DEL PERSONALE ANNO 2021**

---

---

## ***PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Comune di San Giorgio di Nogaro, li 25/01/2021

IL RESPONSABILE  
F.TO DOTT.SSA FLORA SCHIAFFINO

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente  
f.to Mattiussi Roberto

Il Segretario  
f.to Cantarutti Luisa

---

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 08/02/2021 al 22/02/2021 per quindici giorni consecutivi.

Comune di San Giorgio di Nogaro, li 08/02/2021

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to Chiara Pauletto

---

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 03/02/2021, poiché dichiarata immediatamente esecutiva.

Li 03/02/2021

Il Responsabile dell'esecutività  
F.to Chiara Pauletto

---

Copia conforme all'originale.

Li 08/02/2021

Il Funzionario Incaricato  
Chiara Pauletto

---

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PAULETTO CHIARA

CODICE FISCALE: PLTCHR84L58G284N

DATA FIRMA: 03/02/2021 17:41:12

IMPRONTA: 2A315506BDE3F06F17B69FFA4F092157D889759F894D065B3DF08E1C8AD95FF7  
D889759F894D065B3DF08E1C8AD95FF76D38BE44B64415BAAD987411A8A3B541  
6D38BE44B64415BAAD987411A8A3B54163B98E7D868BEFCEB16A2B18B2DB779E  
63B98E7D868BEFCEB16A2B18B2DB779E2FFE835F16C6A1113072E0C0ECF19B27