



Comune di San Giorgio di Nogaro

Provincia di Udine

Verbale di deliberazione della Giunta

Registro delibere di Giunta N. 76

OGGETTO: Adozione schema elenco triennale delle Opere Pubbliche triennio 2014/2015/2016 ed elenco annuale 2014

L'anno 2014 il giorno 16 del mese di LUGLIO alle ore 19:00 , presso la Sede Municipale si è riunita la Giunta.

Risultano:

		Presente/Assente
Del Frate Pietro	Sindaco	Presente
- Salvador Daniele	Vice Sindaco	Presente
- Tomba Flavia	Componente della Giunta	Presente
- Bonetto Davide	Componente della Giunta	Presente
Pittis Cristina	Componente della Giunta	Presente
Marcatti Sigfrido	Componente della Giunta	Presente

Assiste il Segretario sig. Girardello dott.ssa Maria Rosa.

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il sig. Del Frate Pietro nella qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la giunta adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: Adozione schema elenco triennale delle Opere Pubbliche triennio 2014/2015/2016 ed elenco annuale 2014

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 7 della L.R. 31.05.2002 n. 14, che disciplina la programmazione dei lavori pubblici;

VISTO il D.lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO lo schema di programma dei lavori pubblici anni 2014/2015/2016 redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale;

RITENUTO di procedere all'esame ed adozione dell'allegato schema di programma dei lavori pubblici per il triennio 2014/2016 nonché l'elenco annuale per l'anno 2014, contenente l'indicazione del costo degli interventi;

ACQUISITI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del DLgs. 267/2000;

CON VOTI unanimi, resi nei modi di Legge;

DELIBERA

di adottare lo schema di programma dei lavori pubblici annuale 2014 e triennale 2014/2015/2016 allegato al presente atto.

Dopodichè,

LA GIUNTA COMUNALE

a voti unanimi, espressi in forma palese;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 1 - comma 19 - della L.R. 11.12.2003 n. 21.

Comune di San Giorgio di Nogaro

Provincia di Udine

Ufficio Tecnico

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: *Adozione schema elenco triennale delle Opere Pubbliche triennio 2014/2015/2016 ed elenco annuale 2014*

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di San Giorgio di Nogaro, li
15/07/2014

IL RESPONSABILE
ARCH. PAOLO SARTORI

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
f.to Del Frate Pietro

Il Segretario
f.to Girardello dott.ssa Maria Rosa

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione oggi 21/07/2014 viene affissa all'Albo pretorio on line, ove vi rimarrà a tutto il 05/08/2014 .

Lì 21/07/2014

Il Funzionario Incaricato
f.to Zaninello Gianni

Lì 06/08/2014

Il Funzionario Incaricato
f.to Zaninello Gianni

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è :

☐ immediatamente eseguibile ed esecutiva dal momento dell'adozione

☐ esecutiva dal 06/08/2014

Il Funzionario Incaricato
f.to Zaninello Gianni

Copia conforme all' copia.

Lì 21/07/2014

Il Funzionario Incaricato
Zaninello Gianni

**OPERE e altre spese di investimento 2014-2016 Comune di San
Giorgio di Nogaro**

		DI SPESA	ENTRATA
2014			
MANUTENZIONE IMMOBILI: interventi vari di manutenzione sugli immobili comunali	€	8.000,00	7050 oneri
POSA IN OPERA FIBRA OTTICA tra Municipio e Villa Dora e edifici annessi	€	9.700,00	7100 trasferimento avanzo Unione
CENTRO DI COTTURA realizzazione c/o Scuola d'infanzia	€	90.000,00	7520 trasferimento avanzo Unione
ADEGUAMENTO IMMOBILI EDILIZIA SCOLASTICA	€	260.000,00	7610 contributo regionale
POSA IN OPERA FIBRA OTTICA tra Scuola Media e Scuola Elementare	€	4.800,00	7600 trasferimento avanzo Unione
REALIZZAZIONE segnaletica permanente storia dell'Università Castrense	€	10.000,00	7780 trasferimento avanzo Unione
MANUTENZIONE STRADE: interventi vari di manutenzione sulla viabilità	€	12.000,00	8010 avanzo Unione + oneri Bucalossi
OPERE CIMITERIALI diverse	€	65.000,00	8800 oneri cimiteriali
Realizzazione pozzo a servizio dei plessi scolastici (Sc. Media IPSIA Ceconi e Sc. Eelem.)	€	45.000,00	8520 applicazione avanzo am.m.ne
RESTITUZIONE oneri cimiteriali e concessionari pagati e non dovuti	€	4.586,25	8840 realizzo da recesso Amga
TOTALE	€	503.086,25	2550-2700 1850 0 2650
		(euro 4.000 dall'Unione e 8.000 da Bucalossi) (fin. con concessioni cimiteriali 2014 - NON sarà pagabile per mancanza spazi finanziari) (impegnabile ma NON pagabile per mancanza spazi finanziari)	

2015			
SISTEMAZIONE COPERTURA STABILE VIA DEL GIARDINO ed edificio EX GIL	€ 200.000,00	7060 contributo	2040
Opere di bonifica del Centro Canoa in Via Famula	€ 1.067.240,00	8700 contributo	2400
Realizzazione opere di urbanizzazione P.R.P.C. n. 1 U.M.I. 33	€ 70.000,00	8200 contributo	2310
SISTEMAZIONE COPERTURA SCUOLA MEDIA	€ 200.000,00	7670 contributo	2445
Ristrutturazione ed adeguamento impianti sportivi (Palestra di scherma, Stadio "Collavin", Palazzetto dello Sport, Centro Canoa	€ 400.000,00	7870 contributo	2210
MANUTENZIONE IMMOBILI: interventi vari di manutenzione sugli immobili comunali	€ 25.000,00	7050 oneri	2700
MANUTENZIONE STRADE: interventi vari di manutenzione sulla viabilità	€ 25.000,00	8010 oneri	2700
MANUTENZIONI CIMITERIALI	€ 70.000,00	8800 concessioni cimiteriali	1850
Realizzazione parcheggi nel territorio comunale	€ 200.000,00	8000 contributo	2290
Adeguamento sismico fabbricati strategici - verifica tecnica degli edifici ed interventi strutturali	€ 300.000,00	7080 contributo	2040
Eliminazione barriere architettoniche nel capoluogo e nelle frazioni - 1° lotto	€ 80.000,00	8015 contributo	2290
Opere di urbanizzazione Piazza del Grano	€ 50.000,00	7160 contributo	2310
COMPLETAMENTO PISTE CICLABILI	€ 150.000,00	8040 contributo	2300
Sistemazione intersezione a raso sul territorio comunale	€ 50.000,00	8070 contributo	2290
TOTALE	€ 2.887.240,00		

2016			
MANUTENZIONE IMMOBILI: interventi vari di manutenzione sugli immobili comunali	€ 25.000,00	7050 oneri	2700
Sistemazione interna fabbricato Centro Civico "Don Paolo Gervasutti"	€ 14.000,00	7075 contributo	2040
Ampliamento scuola dell'infanzia "Primi Passi"	€ 250.000,00	7520 contributo	2080
Manutenzione campi da calcio	€ 300.000,00	7860 contributo	2210
MANUTENZIONI CIMITERIALI	€ 70.000,00	8800 concessioni cimiteriali	1850
Sistemazione edificio ed area esterna ex Dispensario	€ 200.000,00	7010 contributo	2040
Adeguamento impianti di illuminazione pubblica nel territorio comunale	€ 150.000,00	8150 contributo	2380
MANUTENZIONE STRADE: interventi vari di manutenzione sulla viabilità	€ 25.000,00	8010 oneri	2700
Eliminazione barriere architettoniche nel capoluogo e nelle frazioni - 2° lotto	€ 100.000,00	8010 contributo	2290
Opere di viabilità nel territorio comunale - Via 6 maggio 1976, completamento Porto Nogaro e altre vie comunali	€ 300.000,00	8010 contributo	2290
Sistemazione all' residenza municipale	€ 160.000,00	7035 contributo	2040
Realizzazione viabilità di collegamento tra Via Foscolo e Via Tagliamento	€ 100.000,00	8010 contributo	2340
Realizzazione di marciapiedi e sistemazioni Via Galli	€ 250.000,00	8010 contributo	2290
Realizzazione opere urbanizzazione Piazza Giardino	€ 25.000,00	8220 contributo	2295
Sistemazione idraulica di via Famula	€ 50.000,00	8500 contributo	2360
TOTALE	€ 2.244.000,00		



Comune di San Giorgio di Nogaro

Provincia di Udine

Verbale di deliberazione della Giunta

Registro delibere di Giunta N. 77

OGGETTO: Fissazione tariffe e contribuzioni anno 2014.

L'anno 2014 il giorno 16 del mese di LUGLIO alle ore 19:00 , presso la Sede Municipale si è riunita la Giunta.

Risultano:

		Presente/Assente
Del Frate Pietro	Sindaco	Presente
- Salvador Daniele	Vice Sindaco	Presente
- Tomba Flavia	Componente della Giunta	Presente
- Bonetto Davide	Componente della Giunta	Presente
Pittis Cristina	Componente della Giunta	Presente
Marcatti Sigfrido	Componente della Giunta	Presente

Assiste il Segretario sig. Girardello dott.ssa Maria Rosa.

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il sig. Del Frate Pietro nella qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la giunta adotta la seguente deliberazione:

LA GIUNTA MUNICIPALE

DATO ATTO che nel quadro dei provvedimenti emanati con il D.L. 28.2.1983, n. 55, convertito nella L. 26.4.1983, n. 131, per l'incremento della gestione finanziaria è stato fatto obbligo ai Comuni col dispositivo dell'art. 6, di stabilire, non oltre la data di approvazione della deliberazione riguardante il bilancio di previsione, la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale finanziata da tariffe e contribuzioni e da entrate specificamente destinate;

VISTO l'art. 53 comma 16 della Legge 23/12/2000 n. 388 che stabilisce che gli Enti Locali deliberino le tariffe per i servizi locali entro la data fissata per l'approvazione del Bilancio di Previsione;

VISTO l'art. 44, comma 1, della L.R. 1/2006, come modificato dalla L.R. 24/09 che stabilisce che gli Enti Locali deliberano il bilancio di previsione entro 45 giorni dalla pubblicazione della finanziaria Regionale e pertanto per l'esercizio 2014 entro il 29 aprile 2014;

RILEVATO che il Comune, ai sensi dell'art. 6, comma 1° del D.L. n. 55 del 1983, deve determinare le tariffe e le contribuzioni dei predetti servizi a domanda individuale avuto riguardo dei costi complessivi di tali servizi, entro il predetto termine;

DATO ATTO inoltre che, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 30/12/1992 n. 504, a decorrere dal 01 gennaio 1994 sono sottoposti alle norme vigenti sui tassi di copertura del costo dei servizi esclusivamente gli Enti Locali che si trovano in situazioni strutturalmente deficitarie;

DATO che questo Comune non rientra tra gli Enti di cui al comma 2, lettera a) e b) del predetto art.43;

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno, emanato di concerto con il Ministero del Tesoro ed il Ministero delle Finanze, del 31.12.1983 e pubblicato sulla G.U. n. 16 del 17.1.1984, con il quale si individuano le categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale;

VISTO che i servizi a domanda individuale gestiti da questo Comune possono essere riassunti dall'allegato prospetto "A";

DATO ATTO che i costi complessivi di gestione dei singoli servizi comprendono gli oneri diretti ed indiretti del personale, le spese per acquisto beni e servizi, le spese per i trasferimenti e le quote di ammortamento degli impianti e delle attrezzature;

RITENUTO inoltre di approvare anche i diritti rilascio pratiche dei vari uffici per il 2014;

- ACQUISITI i pareri favorevoli espressi ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del Dlgs 267/2000;

CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI, resi nei modi di Legge

DELIBERA

DI DETERMINARE , per l'anno 2014, le tariffe e le contribuzioni per i servizi a domanda individuale nelle misure e con le modalità indicate nella TABELLA A) formante parte integrante e sostanziale della presente;

DI DETERMINARE per l'anno 2014 i diritti e i costi per il rilascio di copie e atti diversi, secondo quanto indicato nella TABELLA B) formante parte integrante della presente;

DI DETERMINARE per l'anno 2014 i diritti d'istruttoria per le pratiche dei vari uffici e servizi secondo quanto indicato nella TABELLA C) formante parte integrante della presente;

DI DARE ATTO che possono essere esentate dal pagamento delle suddette tariffe esclusivamente le associazioni definite ONLUS ai sensi del Dlgs. 460/97;

TABELLA A)

TARIFFE E CONTRIBUZIONI

UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI
ED ALTRI IMMOBILI PATRIMONIALI

Utilizzo impianti da parte di Società, Enti, gruppi culturali, associazioni – uso continuativo – contribuzione oraria

Palestra ex GIL, via Nazario Sauro.....	€ 10,00 + IVA
Palestra scuola media, via Giovanni da Udine.....	€ 10,00 + IVA
Palazzetto dello Sport, via Palladio - uso scolastico.....	€ 11,00 + IVA
Palestra scuole elementari, via Università castrense.....	€ 10,00 + IVA
Aule ex sede biblioteca comunale, via Nazario Sauro.....	€ 8,00 + IVA
Sala riunioni ex sede biblioteca com.le, via N. Sauro	€ 10,00 + IVA
Aule ex scuola Villanova	€ 5,00 + IVA
Associazione Settore giovanile	€ 5,00 + IVA
Nuova Palestra Scherma.....	€ 12,00 + IVA

Aule ex sede biblioteca, via N. Sauro per uso annuale € 100,00 + IVA

Utilizzo impianti da parte di Società, Enti, gruppi culturali, associazioni– uso saltuario –

Palestra ex GIL, via Nazario Sauro.....	€ 40,00 + IVA
Palestra scuola media, via Giovanni da Udine.....	€ 50,00 + IVA
Palazzetto dello Sport, via Palladio	€ 100,00 + IVA
Palestra scuole elementari, via Univ. castrense.....	€ 40,00 + IVA
Aule ex sede biblioteca comunale, via N. Sauro.....	€ 30,00 + IVA
Sala riunioni ex sede biblioteca, via N. Sauro	€ 40,00 + IVA
Aule ex scuola Villanova.....	€ 20,00 + IVA
Nuova Palestra Scherma.....	€ 100,00 + IVA

**Utilizzo ex stadio “PEZ” per evento sportivo puntuale
(con uso spogliatoio)**

Diurno saltuario	€ 120,00 + IVA
Notturmo saltuario	€ 150,00 + IVA
Diurno continuativo(min.8 max.20 volte in corso d’anno)	€ 80,00 + IVA
Notturmo continuativo(min.8 max.20 volte in corso d’anno)	€ 120,00 + IVA

**Utilizzo area e annessa struttura adiacente ex stadio PEZ
a giornata:**

€ 30,00 + IVA

L'utilizzo della struttura e degli impianti verrà concesso previo versamento di una cauzione di €.200,00 in caso di svolgimento di attività sportiva. Le pulizie e lo sgombero dell'area sono a carico degli utilizzatori.

Le tariffe di cui alle lett. A) e B) sono aumentate del 50% in presenza di attività, convegni, corsi o seminari, ecc.. che prevedano quote di frequenza o di partecipazione a carico degli utenti. La sussistenza o meno di tale condizione viene certificata con dichiarazione sostitutiva di atto notorio, al momento della richiesta di utilizzo della struttura, con responsabilità penale carico del richiedente in caso di dichiarazioni false o mendaci. (art. 76 del dpr 445/00)

2) UTILIZZO SALA CONSILIARE

Uso saltuario..... € 50,00 + IVA

La tariffa non si applica per la celebrazione dei matrimoni (fermo restando che rimarranno a carico degli utilizzatori la pulizia dell'area esterna prospiciente la sede municipale) e per utilizzo da parte di enti pubblici.

3) REFEZIONE SCOLASTICA (con decorrenza a.s. 2014/2015)

a) scuola materna statale – retta mensile

	1 figlio	2° figlio	3° figlio
fino a 5 giorni di frequenza nel mese	€ 21,50+IVA	€ 9,60+IVA	€ 7,20+IVA
da 6 a 15 gg di frequenza nel mese	€ 55,20+IVA	€ 45,60+IVA	€ 27,60+IVA
oltre 15 gg di frequenza nel mese	€ 78,00+IVA	€ 66,00+IVA	€ 48,00+IVA

-costo singolo pasto usufruito dal personale docente avente diritto € 3,90 IVA compresa

b) Altri Istituti scolastici:

- Contribuzione dell'utenza nella misura di € 3,90 IVA compresa per ogni pasto.
- pasto insegnanti aventi diritto: € 3,90 IVA compresa per ogni pasto.

Per casi particolari, su segnalazione dei Servizi Sociali, possono essere concesse esenzioni dalla giunta.

4) TRASPORTO SCOLASTICO

- quota annua individuale € 90,00 frazionabile in tre rate uguali da versarsi entro: 31 ottobre 31 gennaio e 30 aprile.
- quota annua per due alunni dello stesso nucleo familiare € 150,00 frazionabile in tre rate uguali da versarsi entro : 31 ottobre 31 gennaio e 30 aprile.
- quota annua per tre o più alunni dello stesso nucleo familiare € 200,00 frazionabile in tre rate la prima di €. 70,00 da versarsi entro 31 ottobre la seconda e la terza di 65€. Da versarsi entro il 31 gennaio e 30 aprile

- la contribuzione è ridotta proporzionalmente, su base mensile, nel caso in cui la fruizione del servizio da parte dell'utente sia iniziata durante l'anno scolastico o nel caso di effettiva non fruizione del servizio, protrattasi per l'intero mese, dovuta esclusivamente a documentati motivi;
- la contribuzione è ridotta al 50% nell'eventualità che scuolabus effettui fermate di sola andata o di solo ritorno;
- qualora per motivi imprevedibili o per cause di forza maggiore, non sia possibile effettuare il servizio di trasporto e i genitori debbano provvedere autonomamente al trasporto, fino alla riattivazione del servizio, non è previsto alcun rimborso;

Per casi particolari, su segnalazione dei Servizi Sociali, possono essere concesse esenzioni dalla giunta.

5) SERVIZI DI ASSISTENZA SOCIALE

TRASFERITI ALL'AMBITO DISTRETTUALE DI LATISANA (TABELLA RIEPILOGATIVA DEI SERVIZI) - RINVIO -

Per la compartecipazione dell'utenza ai servizi trasferiti, si fa rinvio alle contribuzioni definite in sede di Ambito: PER MEMORIA le principali voci di contribuzione riguardano:

- a) Servizio di Assistenza Domiciliare – (tabella B regolamento ambito)
- b) Pasti a domicilio– (tabella B regolamento ambito)
- c) Servizio di Lavanderia – (tabella B regolamento ambito)
- d) Centro diurno

MANTENUTI IN CAPO AL COMUNE

a) Quote d'iscrizione ai centri estivi comunali: Contribuzione dell'utenza

ISEE fino a 6.000	30%
da 6.000 a 10.000	50%
da 10.001 a 12.000	70%
da 12.001 a 15.000	90%
da 15.001	100%

Senza presentazione ISEE o residenti in altri Comuni 100%

Per ogni figlio dopo il primo riduzione dell'10% sulla compartecipazione dovuta

Per casi particolari, all'interno della prima fascia ISEE, su segnalazione dei Servizi Sociali, possono essere concesse esenzioni dalla giunta

b) Trasporto (Regolamento approvato con deliberazione C.C. n. 46 del 14 /11/2003)

- servizio soggetto a valutazione I.S.E.E. - L'importo massimo ISEE è di € 12.000,00

quota d'iscrizione al servizio €. 30,00 esclusi trasporti fuori Regione

quota per trasporti fuori regione: 20,00 € ogni 100 Km. di percorrenza

6) USO SALA CONFERENZE NEL COMPLESSO DI VILLA DORA

TIPOLOGIA UTILIZZO	"UNA TANTUM" Tariffa giornaliera (+ IVA)	**USO CONTINUATIVO Tariffa giornaliera (+ IVA)
A) per iniziative e attività di interesse pubblico ad accesso libero e gratuito (quali mostre d'arte, esibizioni musicali, convegni e dibattiti, presentazioni di libri o altri prodotti culturali, iniziative di rilevanza sociale), organizzate da enti pubblici e associazioni, anche con il patrocinio del Comune	€30,00	€20,00
B) per iniziative e attività ad accesso libero e gratuito (quali mostre d'arte, esibizioni musicali, convegni e dibattiti, presentazioni di libri o altri prodotti culturali, iniziative di rilevanza sociale), organizzate da soggetti diversi da quelli della lett. A) – partiti, sindacati ditte e soggetti terzi;	€70,00	€50,00
C) per altre iniziative e attività finalizzate al raggiungimento di obiettivi non di interesse pubblico, ad accesso limitato, ma prive di scopo di lucro (quali riunioni di associazioni, partiti, sindacati) organizzate da soggetti terzi;	€ 120,00	€80,00

D) per iniziative e attività con accesso a pagamento (quali mostre d'arte, mostre mercato corsi e seminari, esibizioni musicali, convegni e dibattiti, presentazioni di libri o altri prodotti culturali), organizzate da soggetti terzi;	€.250,00	€.100,00
** Per richieste di utilizzo continuativo è richiesto il parere della Giunta		
E) per l'esclusiva celebrazione del rito civile del matrimonio, nella sala Barchesse;	giorni feriali: € 50,00 giorni festivi e feriali fuori orari ufficio € 100,00	
F) per la celebrazione del rito civile del matrimonio, con utilizzo della sala Barchesse/o del giardino per realizzazione del rinfresco nuziale (anche con utilizzo e posizionamento di eventuali strutture mobili all'esterno, da valutarsi alla richiesta)	Giorni feriali € 200,00 giorni festivi e feriali fuori orari ufficio € 250,00	

TABELLA B)

COSTO COPIE, STAMPE, VARIE E RILASCIO ATTI CON RICERCA D'ARCHIVIO

Costo fotocopie atti d'ufficio	Formato A4.....€ 0,50	formato A3....0,75
Collegamento Internet	ogni ½ ora....€ 1,00	
Stampe (a formato)	Bianco-nero ..€ 0,25	Colori.....€ 0,50
Rinnovo tessera biblioteca smarrita	€. 2,50	
Atti correnti (fino anno precedente)	€. 5,00 + costo copia	*
Atti da 2 a 5 anni dalla richiesta	€. 10,00 + costo copia	*
Atti da 6 a 10 anni	€. 30,00 + costo copia	*
Atti oltre 10 anni	€. 50,00 + costo copia	*

***Fino ad un massimo di € 150,00**

TABELLA C)

DIRITTI ISTRUTTORIA ATTI UFFICIO TECNICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

ATTO	COSTO in €.
Permesso di costruire:	
a) edifici unifamiliari residenziali	80
b) edifici plurifamiliari residenziali	50 per unità immobiliare
c) edifici non residenziali (commerciale, direzionale, agricola, artigianale ecc):	
fino a 100 mq.	90
da 101 a 400 mq.	200
oltre 400 mq.	450
Volturazioni di permesso o altro titolo abilitativi	50
Permessi di costruire in zona Industriale Aussa Corno	
a) nuovo insediamento	1000
b) ampliamento fino al 50%	300
c) ampliamento oltre il 50%	850
d) opere diverse (riporti terra ,ecc)	300

Autorizzazione edilizia in precario	100
Rinnovo Autorizzazione edilizia in precario	70
D.I.A.(Denuncia inizio attività)	60
Certificati e attestazioni varie(inagibilità, agevolazioni IVA,ricongiunzioni ecc..)	20
Certificati e attestazioni di inagibilità e inidoneità con sopralluogo	100
Emissione di pareri complessi	100
Autorizzazioni e rinnovi sportello unico impianti carburanti	200
Collaudo impianti carburanti	200
Attestazioni prelievo carburante	80
Autorizzazioni ascensori e montacarichi	100

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
f.to Del Frate Pietro

Il Segretario
f.to Girardello dott.ssa Maria Rosa

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione oggi 23/07/2014 viene affissa all'Albo pretorio on line, ove vi rimarrà a tutto il 07/08/2014.

Li 23/07/2014

Il Funzionario Incaricato
- Gianni Zaninello

Li 08/08/2014

Il Funzionario Incaricato
- Gianni Zaninello

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è :

☐ immediatamente eseguibile ed esecutiva dal momento dell'adozione

☐ esecutiva dal 08/08/2014

Il Funzionario Incaricato
- Gianni Zaninello

Copia conforme all' copia.

Li 23/07/2014

Il Funzionario Incaricato
- Gianni Zaninello



Comune di San Giorgio di Nogaro

Provincia di Udine

Verbale di deliberazione della Giunta

Registro delibere di Giunta N. 78

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE PER IL 2014 - PLURIENNALE 2014-2016 E RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2014-2016

L'anno 2014 il giorno 16 del mese di LUGLIO alle ore 19:00 , presso la Sede Municipale si è riunita la Giunta.

Risultano:

		Presente/Assente
Del Frate Pietro	Sindaco	Presente
- Salvador Daniele	Vice Sindaco	Presente
- Tomba Flavia	Componente della Giunta	Presente
- Bonetto Davide	Componente della Giunta	Presente
Pittis Cristina	Componente della Giunta	Presente
Marcatti Sigfrido	Componente della Giunta	Presente

Assiste il Segretario sig. Girardello dott.ssa Maria Rosa.

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il sig. Del Frate Pietro nella qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la giunta adotta la seguente deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art.174, primo e secondo comma, del D.Lgs. 267/2000 il quale stabilisce che lo schema di bilancio annuale di previsione, di relazione previsionale e programmatica e di bilancio pluriennale sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare;

VISTO, altresì, l'art. 162, primo comma, del medesimo decreto legislativo, il quale dispone che i comuni, le province e le comunità montane deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario redatto in termini di competenza osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità e che il bilancio è corredato della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale di durata pari a quella della regione di appartenenza, e degli altri allegati di cui all'articolo 172 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194, con il quale è stato emanato il regolamento per l'approvazione dei modelli per l'attuazione del D.Lgs. 25 febbraio 1995, n. 77, oggi D.Lgs. 267/2000, compresi quelli sopra richiamati;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO lo schema di programma triennale delle opere pubbliche 2014/2016 e di elenco annuale dei lavori per l'anno 2014 approvato con propria deliberazione n.76 di data odierna;

DATO ATTO che si intende proporre al Consiglio Comunale una politica di contenimento e, per quanto sostenibile finanziariamente, di riduzione della pressione fiscale locale e che pertanto verranno proposte le seguenti manovre:

- Aumento della soglia di esenzione dall'Addizionale comunale all'Irpef alla cifra di € 16.500,00 (rispetto ai € 12.000,00 in vigore per il 2013 ex art. 5 del Regolamento comunale in materia)
- Applicazione della TASI (tributo sui servizi indivisibili dell'ente) ad aliquota 0 (zero) per tutte le fattispecie
- Mantenimento delle altre aliquote e tariffe tributarie pari all'esercizio 2013;

DATO ATTO che si intende proseguire nella politica di contenimento e razionalizzazione della spesa corrente e che si intende proseguire anche nella politica di diminuzione dell'indice di indebitamento dell'ente e pertanto non verranno previste – per l'intero triennio di riferimento – assunzioni di nuovi mutui;

DATO ATTO che anzi si intende proporre al Consiglio Comunale una operazione di estinzione anticipata di parte dei mutui in essere con la Cassa Depositi e Prestiti al fine di ridurre, per gli anni dal 2015 in poi, la spesa corrente (per quote di interessi e quote di capitale) e che tale operazione sarà finanziata con applicazione dell'avanzo di amministrazione per € 515.300,00 per la quota di debito residuo che si propone di estinguere e sarà invece finanziata con risorse di parte corrente (entrate una tantum da recupero evasione tributaria anni pregressi) per € 80.000,00 per la quota di indennizzo per estinzione anticipata dovuto alla Cassa DDPP;

VISTI quindi i seguenti documenti, predisposti dal Servizio finanziario dell'Ente in relazione alle norme prima richiamate ed alle direttive della Giunta comunale e che saranno depositati per la visione presso gli uffici comunali secondo quanto indicato dall'art. 10 comma 5 del Regolamento comunale di contabilità:

- Bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2014;
- Bilancio pluriennale di competenza 2014/2016;

- Relazione previsionale e programmatica 2014/2016;

RICHIAMATA la deliberazione del Direttivo dell'Unione n. 9 del 16.7.2014 con la quale sono stati destinati i proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per la violazione del codice della strada che si prevede di incassare per l'anno 2014;

DATO ATTO che:

- il Consiglio Comunale ha istituito – a decorrere dall'1.1.2013 – l'Addizionale Comunale all'Irpef disciplinata dal decreto legislativo n. 360/1998 e successive modificazioni ed integrazioni, addizionale disciplinata da apposito regolamento approvato dell'Assemblea dell'Unione dei Comuni Centro Economico della Bassa Friulana (soggetto competente in materia);
- Questa Giunta proporrà al Consiglio Comunale – competente a deliberarne le aliquote così come chiarito con nota 12.3.2007 prot. 938/2007/DPF/UFF del Ministero dell'economia e delle finanze – di deliberare le seguenti aliquote e soglie di esenzione:

SOGLIA DI ESENZIONE PER I REDDITI FINO A 16.500,00 EURO (in caso di superamento l'addizionale è dovuta ed è calcolata sul reddito complessivo)

SCAGLIONI DI REDDITO	% addizionale comunale
Fino a 15.000,00 Euro	0,10
Da 15.000,01 a 28.000,00 Euro	0,25
Da 28.000,01 a 55.000,00 Euro	0,50
Da 55.000,01 a 75.000,00 Euro	0,60
Da 75.000,01 e oltre	0,80

- La modifica della soglia di esenzione verrà fatta propria dall'Assemblea dell'Unione dei Comuni Centro Economico della Bassa Friulana con apposita delibera di modificazione del relativo regolamento;

RICHIAMATA la deliberazione propria n. 43 di data 6/4/2012 con la quale sono state determinate le tariffe dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni per l'anno 2012 si ritiene valida anche per il 2014 ex art. 1, comma 169, della legge 296/2006;

RICHIAMATA la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 14 del 28/11/2011 che disciplina il Canone per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche e le relative tariffe valevoli anche per il 2014 ex art. 1, comma 169, della legge 296/2006;

PRESO ATTO che:

- A decorrere dal 1° gennaio 2014 l'art. 1 comma 639 della legge 27 dicembre 2013, n. 147 ha istituito l'imposta unica comunale (IUC) che si compone dell'imposta municipale propria, di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili, a carico sia del possessore che dell'utilizzatore di immobili, e nella tassa sui rifiuti, destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore;

DATO ATTO che il relativo Regolamento verrà approvato dall'Assemblea dell'Unione dei Comuni Centro Economico della Bassa Friulana, organo competente in materia;

CONSIDERATO in materia di Imposta Municipale Propria:

- il D.Lgs. 14 marzo 2011, n. 23, artt. 8,9 e 14 che istituisce la nuova Imposta Municipale Propria;
- il D.L. 06 dicembre 2011, n. 201, art. 13 convertito in Legge del 22 dicembre 2011 n. 214 che anticipa in via sperimentale dall'anno 2012 fino al 2014 l'Imposta Municipale Propria ed indica

quali sono: i presupposti dell'imposta, le fattispecie di immobili sui quali pagare l'imposta, i soggetti passivi, la base imponibile per effettuare il conteggio, le aliquote, le riduzioni, la periodicità e versamenti, la quota di riserva a favore dello Stato e la potestà regolamentare del Comune;

- le modificazioni apportate dalla legge 228/2012 relativamente alla spettanza del gettito di tale imposta per il 2013 e anni seguenti
- le modificazioni apportate dalla Legge di Stabilità per il 2014 legge n. 147/2013 che ha introdotto nuove casistiche di esenzione dall'imposta e ha modificato la potestà regolamentare dell'ente, oltre alle modalità di calcolo dell'extragettito o del ristoro spettanti ai Comuni per il 2014 (differenza tra gettito IMU2014 presunto e gettito ICI2010);
- in particolare l'art. 13 comma 6 del DL n. 201/2011 che attribuisce al Consiglio Comunale la competenza di deliberare le aliquote;

RITENUTO di iscrivere nello schema di Bilancio di Previsione il presunto gettito proponendo al Consiglio Comunale di deliberare di mantenere le aliquote deliberate per il 2013 (aliquota per l'abitazione principale per le sole e limitate casistiche ancora imponibili e le relative pertinenze al 4 per mille e aliquota di tutte le altre fattispecie al 9,5 per mille);

DATO ATTO che la deliberazione giuntale n. 47 del 18/4/2012 con la quale sono stati individuati i valori minimi delle aree edificabili ai fini dell'applicazione dell'Imposta Municipale Propria si ritiene valida anche per il 2014;

CONSIDERATO in materia di tassa sui rifiuti (TARI) che:

- Viene previsto l'obbligo di suddividere la tariffa tra quota fissa, che copre le componenti essenziali del costo del servizio di gestione dei rifiuti, e quota variabile, rapportata alle quantità di rifiuti conferiti, al servizio fornito e all'entità dei costi di gestione;
- I criteri ai fini dell'individuazione del costo del servizio di gestione dei rifiuti e per la determinazione della tariffa sono stabiliti sulla base della disciplina prevista dal DPR 158/1999;
- Il consiglio comunale deve approvare le tariffe del tributo entro il termine fissato dalla legge statale per l'approvazione del bilanci di previsione (art. 14 co. 38 LR 27/2012), in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dallo stesso consiglio comunale;
- E' fatta salva l'applicazione del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela protezione ed igiene dell'ambiente di cui all'art. 19 del D.Lgs. 504/1992. Il tributo provinciale, commisurato alla superficie dei locali ed aree assoggettate al tributo, è applicato nella misura percentuale deliberata dalla Provincia sull'importo del tributo esclusa la maggiorazione. E' incassato dal Comune e poi interamente trasferito da questo alla Provincia;

CONSIDERATO che in materia di tributo per i servizi indivisibili (TASI):

- Il presupposto del tributo è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di fabbricati, ivi compresa l'abitazione principale, e di aree fabbricabili, come definiti ai sensi dell'imposta municipale propria (IMU) ad eccezione, in ogni caso, dei terreni agricoli
- Il tributo è diretto alla copertura dei costi dei servizi indivisibili come individuati e quantificati da apposita deliberazione che deve venire adottata, dal Consiglio Comunale, entro il termine previsto dalla legge statale per l'approvazione del bilancio di previsione
- Verrà proposto al Consiglio Comunale, organo competente, di applicare aliquota 0 (zero) per tutte le fattispecie impositive prevista dalla norma stante l'equilibrio di bilancio che si garantisce anche senza tale entrata tributaria;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 77 di data odierna con la quale sono stati individuati i servizi pubblici a domanda individuale e le altre contribuzioni da servizi e fissate le relative tariffe e contribuzioni per l'anno 2014;

RICHIAMATE le proprie deliberazioni n. 29 del 6.2.2008 e n. 120 del 3.9.2008 con le quali sono state approvate le tariffe relative alle concessioni cimiteriali;

DATO ATTO che la ricognizione della pianta organica e la programmazione del fabbisogno triennale di personale per il triennio 2014/2016 verrà approvata con deliberazione propria entro il termine di approvazione da parte del Consiglio Comunale del bilancio di previsione, quale atto ad esso propedeutico;

DATO ATTO che in questa sede – di approvazione dello schema di bilancio di previsione – si è tenuto conto del contenuto della LR 12/2014 (adottata a seguito della sentenza della Corte Costituzionale n. 54/2014 che ha cassato alcune parti di norme regionali in materia di personale) e pertanto non sono state previste nuove assunzioni né a tempo determinato né a tempo indeterminato e tra le forme di lavoro flessibile è stata prevista la sola attivazione dei cosiddetti Cantieri Lavoro (parzialmente finanziati da contributo regionale);

RICHIAMATE le disposizioni e riscontrato il rispetto dei vincoli riguardanti gli enti locali contenuti negli articoli 6 e 9 D.L. 78/2010 così come convertito nella legge 122/2010 e nella cosiddetta Legge di Stabilità applicabile anche agli enti locali della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

RICHIAMATE le disposizioni del D.L. 66/2014 per le parti che si ritengono applicabili agli enti della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (stante la PEC della Direzione Centrale Funzione Pubblica, Autonomie Locali e Coordinamento delle Riforme della Regione FVG di data 20.5.2014 e il contenuto del disegno di legge regionale n. 54/2014 in particolare l'art. 14);

TENUTO CONTO delle previsioni contenute nella Legge di Stabilità, approvata con la Legge 147/2013 e delle previsioni contenute nella Legge Finanziaria regionale, approvata con la L.R. n. 23/2013;

TENUTO CONTO inoltre di quanto prevede la LR in materia di trasferimenti a favore dei Comuni e di Patto di Stabilità;

DATO ATTO che questo ente è soggetto ai vincoli imposti dalla legge regionale finanziaria per il 2014 la quale pone, a tutti i Comuni con popolazione superiore ai 1.000 abitanti, l'obbligo di:

- a) Conseguire un certo obiettivo in termini di saldo finanziario di competenza mista all'interno del cosiddetto Patto di Stabilità, dato questo da:

ENTRATE FINALI – SPESE FINALI (cioè somma algebrica degli importi risultanti dalla differenza tra accertamenti ed impegni per la parte corrente e dalla differenza tra incassi e pagamenti per la parte in conto capitale – al netto delle entrate derivanti da riscossioni di crediti e delle spese derivanti dalla concessione di crediti)

- b) Ridurre il proprio debito residuo (leggasi mutui)
 - c) Assicurare una riduzione della spesa di personale
- e che pertanto tutti i documenti contabili sono improntati al rispetto di tali vincoli;

VISTO l'art. 3 commi 55 e 56 della Legge n. 244/2007, come modificato dall'art. 46 comma 3 della Legge n. 133/2008, il quale stabilisce “...il limite massimo della spesa annua per gli incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo degli enti territoriali”;

DATO ATTO che lo schema di bilancio annuale e degli altri documenti allo stesso allegati sono stati redatti tenendo conto delle disposizioni vigenti e che sono stati osservati i principi e le norme stabiliti dall'ordinamento finanziario e contabile;

RITENUTO che sussistono le condizioni previste dalla legge per sottoporre lo schema del bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2014 e gli atti allo stesso allegati all'esame del Consiglio Comunale;

VISTO che sono stati richiesti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, in merito alla proposta della presente deliberazione;

A voti unanimi, espressi in modo palese;

D E L I B E R A

- DI APPROVARE i seguenti documenti:

- a) Schema di Bilancio annuale di previsione dell'esercizio finanziario 2014 nelle seguenti risultanze finali:

ESERCIZIO 2014

ENTRATA		USCITA	
	Euro		Euro
TITOLO I	3.066.650,00	TITOLO I	6.749.619,50
TITOLO II	3.785.189,50	TITOLO II	1.009.086,25
TITOLO III	544.800,00	TITOLO III	1.162.320,00
TITOLO IV	964.086,25	TITOLO IV	1.090.000,00
TITOLO V	0,00		-----
TITOLO VI	1.090.000,00		
AVANZO AMM.ZIONE	560.300,00		

TOTALE GEN. ENTRATA	10.011.025,75	TOTALE GENERALE SPESA	10.011.025,75

- b) Schema di Bilancio pluriennale di competenza 2015/2016 nelle seguenti risultanze finali:

ESERCIZIO 2015

ENTRATA		USCITA	
	Euro		Euro
TITOLO I	3.194.850,00	TITOLO I	5.921.430,00
TITOLO II	2.871.365,00	TITOLO II	3.387.240,00
TITOLO III	505.600,00	TITOLO III	650.385,00
TITOLO IV	3.387.240,00	TITOLO IV	1.090.000,00
TITOLO V	0,00		-----
TITOLO VI	1.090.000,00		

TOTALE GEN. ENTRATA	11.049.055,00	TOTALE GENERALE SPESA	11.049.055,00

ESERCIZIO 2016

ENTRATA		USCITA	
	Euro		Euro
TITOLO I	3.171.350,00	TITOLO I	5.909.000,00
TITOLO II	2.817.850,00	TITOLO II	2.744.000,00
TITOLO III	505.600,00	TITOLO III	585.800,00
TITOLO IV	2.744.000,00	TITOLO IV	1.090.000,00
TITOLO V	0,00		-----
TITOLO VI	1.090.000,00		

TOTALE GEN. ENTRATA	10.328.800,00	TOTALE GENERALE SPESA	10.328.800,00

c) Relazione revisionale e programmatica 2014/2016, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione pur non essendo allegata.

- Di trasmettere la presente deliberazione, unitamente agli schemi approvati ed agli allegati, all'organo di revisione ai fini dell'acquisizione della relazione di cui all'art. 239, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 267/2000;

- Di presentare all'organo consiliare lo schema di bilancio annuale di previsione, la relazione previsionale e programmatica e lo schema di bilancio pluriennale, unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste nel regolamento comunale di contabilità.

Comune di San Giorgio di Nogaro

Provincia di Udine

Ufficio Ragioneria

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: *APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE PER IL 2014 - PLURIENNALE 2014-2016 E RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2014-2016*

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di San Giorgio di Nogaro, lì
16/07/2014

IL RESPONSABILE

DOTT.SSA LARA IETRI

Comune di San Giorgio di Nogaro

Provincia di Udine

Ufficio Ragioneria

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: *APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE PER IL 2014 - PLURIENNALE 2014-2016 E RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2014-2016*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Comune di San Giorgio di Nogaro, lì 16/07/2014

IL RESPONSABILE

DOTT.SSA LARA IETRI

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
f.to Del Frate Pietro

Il Segretario
f.to Girardello dott.ssa Maria Rosa

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione oggi 23/07/2014 viene affissa all'Albo pretorio on line, ove vi rimarrà a tutto il 07/08/2014 .

Li 23/07/2014

Il Funzionario Incaricato
- Gianni Zaninello

Li 08/08/2014

Il Funzionario Incaricato
- Gianni Zaninello

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è :

☐ immediatamente eseguibile ed esecutiva dal momento dell'adozione

☐ esecutiva dal 08/08/2014

Il Funzionario Incaricato
- Gianni Zaninello

Copia conforme all' copia.

Li 23/07/2014

Il Funzionario Incaricato
- Gianni Zaninello
