

Alla Giunta del Comune di

San Giorgio di Nogaro

e al Segretario Comunale

RAPPORTO FINALE DELL'O.I.V.
FINALIZZATO ALLA LIQUIDAZIONE DELLE VOCI ACCESSORIE
DEL FONDO RISORSE DECENTRATE PER IL 2020
A FAVORE DEL SEGRETARIO COMUNALE

L'ORGANISMO INTERNO DI VALUTAZIONE

VISTA la deliberazione Ufficio Presidente UTI Bassa Friulana n. 1 del 21.01.2020 di nomina dell'Organismo Interno di Valutazione per i Comuni facenti parte dell'UTI per il periodo 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 170 dell'8.12.2019 "Approvazione modifica sistema di valutazione e misurazione della prestazione";

VISTA la Legge Regionale n. 18/2016;

RICEVUTO dal Segretario Comunale copia della seguente documentazione:

Dato atto che non risultano pervenute lamentele, proteste ovvero reclami in merito all'attività svolta dal Segretario Comunale e che, inoltre, non è stata segnalata alcuna tardività nell'adozione di provvedimenti amministrativi.

Preso atto dell'attestazione elaborata dall'OIV e sottoscritta, per l'anno 2020, relativamente all'applicazione del D. Lgs. 33/2013 e delle disposizioni ANAC, riportate nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Tenuto conto che in merito all'applicazione del Codice di Comportamento dell'Ente non risulta agli atti alcuna segnalazione, né risultano agli atti segnalazioni dalle quali emergano situazioni di criticità da parte del Responsabile Anticorruzione, per l'anno 2020;

Ricordato che con decreto sindacale n. 15 del 2.07.2018 avente ad oggetto "Attribuzione al segretario Comunale dr.ssa Cantarutti Luisa delle funzioni gestionali di Responsabile del servizio Amministrativo Comunale ai sensi dell'art. 97 comma 4 del D.lgs. 267/2000, con il quale si dava atto che al Segretario Comunale è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati non superiore al 10% del proprio monte salari e che la percentuale relativa verrà determinata con apposito e specifico atto; - i criteri di valutazione da adottare per le attività e gli obiettivi raggiunti dal Segretario Comunale;

Ricordato che con la deliberazione della Giunta Comunale di San Giorgio di Nogaro n. 174 del 10.12.2017 avente ad oggetto "Ratifica della deliberazione dei Sindaci avente ad oggetto

“documento di disciplina delle posizioni organizzative per gestione in forma associata di tutti i servizi convenzionati all'interno del sub-ambito “Annia”. – Modifiche ed integrazioni” e determinazione delle indennità accessorie ai responsabili di PO e Segretario Comunale esercizio finanziario 2017”, si stabiliva:

- *DI PROCEDERE alla definizione delle attribuzioni economiche in modo tale da rispettare la disposizione normativa dell'art. 1 comma 236 della legge n. 208/2015 così come segue:*

- *DI STABILIRE le indennità di posizione dei titolari di posizione organizzativa e quindi di attribuire le succitate indennità, come segue:*

area tecnica: per complessivi €. 9. 899,98

area finanziaria: per complessivi €. 10.350

area polizia locale: per complessivi €. 6.899,93

area culturale e socioassistenziale: per complessivi €. 8.189,96

servizi anagrafici -attività produttive: per complessivi €. 6.240,02;

- *DI STABILIRE in €. 2.160,00 l'importo dell'incremento dell'indennità di posizione nel caso in cui al responsabile TPO venga attribuito l'incarico di Vicesegretario specificando che comunque l'entità complessiva della retribuzione di posizione non può essere superiore all'importo massimo previsto contrattualmente ovvero €. 10.350,00;*

Ricordato che con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 26.02.2020 “Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 comma 1 del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo n. 150/2009 - anno 2020” è stata richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 174 del 10.12.2017 e si è inteso confermare le indennità attribuite in precedenza, dando atto contestualmente che l'area *affari generali*, la cui posizione organizzativa risultava vacante già dal 2018, viene ricoperta dal Segretario Comunale, posto quindi pro tempore anche a capo dell'Area AA.GG ;

Ricordato che con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 26.02.2020 “Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 comma 1 del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo n. 150/2009 - anno 2020” sono state fissate per l'anno 2020 le percentuali d'indennità di risultato legate alle indennità di posizione legate per ciascun responsabile come segue:

Area culturale e socioassistenziale 35,00%

Area finanziaria 35,00%

Area tecnica e del territorio: 35,00%

Area Vigilanza 35,00%

Servizi anagrafici e attività produttive 35,00%

- *DI FISSARE per l'anno 2020 nella misura del 10% la percentuale della retribuzione di risultato correlata al conseguimento degli obiettivi assegnati al Segretario Comunale dr.ssa Cantarutti Luisa;*

Viste ed esaminate le relazioni predisposte dal Segretario Comunale;

Preso atto di validare altresì, le valutazioni effettuate dai sindaci del Comune di San Giorgio di Nogaro e San Canzian d'Isonzo;

V E R I F I C A e prende atto che:

- relativamente all'esercizio 2020 sono state rispettate le norme dettate dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia in materia di equilibri di bilancio nonché di contenimento della spesa di personale così come certificato dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- è stato costituito il Fondo Risorse Decentrate per il personale dipendente – anno 2020– giuste determinazioni n. 144 del 28.02.20 e n. 453 del 10.09.2020 e deliberazione giuntale n. 141 del 2.12.2020 è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo aziendale di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2020 e la modifica al contratto decentrato integrativo territoriale normativo per il triennio 2019-2021”;

A T T E S T A che:

- La misurazione e valutazione delle performance è basata sul raggiungimento degli obiettivi, dimostrato attraverso gli indicatori relativi agli strumenti di programmazione e rendicontazione previsti dalla deliberazione richiamata in oggetto;
- Il sistema è basato sull'illustrazione e sull'assegnazione preventiva degli obiettivi, sulla verifica intermedia a seguito delle azioni di monitoraggio e sulla valutazione finale sulla base di quanto stabilito dall'Organismo Indipendente di Valutazione;

P R E N D E A T T O:

- dell'avvenuta PROGRAMMAZIONE attraverso l'approvazione dei seguenti atti:

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 6.06.2018 “Presentazione al Consiglio delle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato anni 2018-2023”;

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 2.08.2019 “Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022”;

Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 26.02.2020 di approvazione del Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 comma 1 del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo n. 150/2009 - anno 2020;

Deliberazione della Giunta Comunale di San Giorgio di Nogaro n. 174 del 20.12.2017 avente ad oggetto “Ratifica della deliberazione dei Sindaci avente ad oggetto “documento di disciplina delle posizioni organizzative per gestione in forma associata di tutti i servizi convenzionati all'interno del sub-ambito “Annia”. – Modifiche ed integrazioni” e determinazione delle indennità accessorie ai responsabili di PO e Segretario Comunale esercizio finanziario 2017”;

- della relazione elaborata dal Segretario Comunale, che allegata al presente atto, costituisce parte integrante e sostanziale.

TUTTO CIO' CONSIDERATO

- richiama la valutazione e la validazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati al Segretario Comunale, sottoscritta per gli obiettivi di competenza dai Sindaci del Comune di San Giorgio di Nogaro e Carlino e San Canzian d'Isonzo, con le relative schede di valutazione;
- ritiene di assegnare e liquidare l'indennità di risultato al Segretario Comunale per l'anno 2020;
- dispone che il presente atto – **ad eccezione delle schede di valutazione, allegati giuridici** – venga pubblicato sul sito internet, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, unitamente ai dati riferiti ai premi stanziati e che verranno corrisposti;
- dispone di trasmettere copia del presente atto, con i relativi allegati, all'organo di governo ed al Segretario Comunale per i dovuti adempimenti di competenza;
- dispone che tutti gli allegati, inclusi gli allegati giuridici, siano depositati in atti presso l'ufficio personale; le schede di valutazione inserite nei rispettivi fascicoli personale dei dipendenti dell'ente a cura dell'ufficio personale;
- di trasmettere copia del presente atto e delle schede di valutazione all'organo di governo, al Segretario Comunale ed al Responsabile del personale per i provvedimenti di competenza.

RACCOMANDA:

Di pubblicare, a cura dell'ufficio personale, sul sito internet istituzionale del Comune, nella corrispondente sezione di “Amministrazione trasparente” la seguente documentazione:

San Giorgio di Nogaro, lì 12.08.2021

L'Organismo Interno di Valutazione
Dott.ssa Mariateresa Miori
Dott. Massimiliano Spagnuolo
Dott. Bruno Susio

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Cantarutti Luisa