

Alla Giunta del Comune di
San Giorgio di Nogaro
e al Segretario Comunale

RAPPORTO FINALE DELL'O.I.V.
FINALIZZATO ALLA LIQUIDAZIONE DELLE VOCI ACCESSORIE
DEL FONDO RISORSE DECENTRATE PER IL 2017
A FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(C.4.1. RENDICONTAZIONE – Allegato A) alla Deliberazione del Direttivo dell'Unione dei
Comuni CEBF n. 21 del 24.8.2011)

L'ORGANISMO INTERNO DI VALUTAZIONE

RICHIAMATA la deliberazione di GC n. 16 del 01.02.2017 con la quale la sottoscritta è stata nominata quale Organismo Interno di Valutazione del Comune di San Giorgio di Nogaro per il periodo 1.1.2017 – 31.12.2017

RICHIAMATE le Linee guida sulla performance organizzativa ed individuale approvate dal Direttivo dell'Unione dei Comuni Centro Economico della Bassa Friulana con deliberazione n. 21 del 24.8.2011 che si intende tuttora in vigore anche per i singoli enti allora costituenti l'Unione nel caso in cui non abbiamo successivamente deliberato con atto consiliare di diverso contenuto;

VISTA la Legge Regionale n. 18/2016;

RICEVUTO dal Segretario Comunale copia della seguente documentazione:

- Relazioni dei Titolari di Posizione Organizzativa del Comune di San Giorgio di Nogaro, nonché del Segretario Comunale relative al raggiungimento degli obiettivi di gruppo specifici e non contabili loro assegnati con deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 21.06.2017;
- Schede di valutazione per la produttività individuale e per le progressioni economiche orizzontali relative all'anno 2017 compilate e sottoscritte da ciascun TPO e condivise in sede di Conferenza dei Responsabili dei Servizi;

Ai fini di rendere possibile la liquidazione finale delle voci accessorie del Fondo Accessorio per il Personale per l'anno 2017 ai dipendenti non titolari di Posizione Organizzativa,

Dato atto che per l'OIV non sussistono motivi di incompatibilità, inconferibilità, ecc riconducibili ai fattori negli indicati negli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile nonché nel D. Lgs. 39/2013;

Dato atto che non risultano pervenute al Segretario Comunale lamentele, proteste ovvero reclami in merito all'attività svolta dai responsabili titolari di Posizione Organizzativa e che, inoltre, non ci sono stati ritardi nel rispetto dei termini dei vari procedimenti amministrativi;

Preso atto dell'attestazione elaborata dal sottoscritto, per l'anno 2017, relativamente all'applicazione del D. Lgs. 33/2013 e delle disposizioni ANAC, riportate nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Preso atto delle risultanze della relazione annuale elaborata dal Responsabile Anticorruzione, per l'anno 2017, dalla quale si evince che è stata data attuazione alle misure previste e che, al contempo, non sono emerse situazioni di criticità;

Tenuto conto dei risconti effettuati con le procedure del controllo interno, dai quali non emergono irregolarità negli atti dei responsabili sottoposti al controllo a campione, ai sensi del vigente regolamento;

Tenuto conto che in merito all'applicazione del Codice di Comportamento dell'Ente non risulta agli atti alcuna segnalazione;

Ricordato che con decreto sindacale n. 17 del 26.09.2016 avente ad oggetto "Attribuzione al segretario Comunale Dr. Ettore Massari delle funzioni gestionali di Responsabile del servizio Amministrativo Comunale ai sensi dell'art. 97 comma 4 del D.lgs. 267/2000, tra l'altro, veniva stabilito:- di riconoscere al Segretario Comunale dr. Ettore Massari la maggiorazione del 50% dell'indennità di posizione; - di dare atto che al Segretario Comunale DR. Ettore Massari è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati non superiore al 10% del proprio monte salari e che la percentuale relativa verrà determinata con apposito e specifico atto; - i criteri di valutazione da adottare per le attività e gli obiettivi raggiunti dal Segretario Comunale;

Ricordato che con la deliberazione della Giunta Comunale di San Giorgio di Nogaro n. 174 del 10.12.2017 avente ad oggetto "Ratifica della deliberazione dei Sindaci avente ad oggetto "documento di disciplina delle posizioni organizzative per gestione in forma associata di tutti i servizi convenzionati all'interno del sub-ambito "Annia". – Modifiche ed integrazioni" e determinazione delle indennità accessorie ai responsabili di PO e Segretario Comunale esercizio finanziario 2017", si stabiliva:

- DI PROCEDERE alla definizione delle attribuzioni economiche in modo tale da rispettare la disposizione normativa dell'art. 1 comma 236 della legge n. 208/2015 così come segue:
- DI CONFERMARE per l'anno 2017 le indennità di posizione dei titolari di posizione organizzativa stabilite con precedente deliberazione n. 149 del 14.12.2016 e quindi di attribuire le succitate indennità, a decorrere dall' 01.01.2017, come segue:
 - area tecnica: per complessivi €. 9.899,98
 - area finanziaria: per complessivi €. 10.350
 - area polizia locale: per complessivi €. 6.899,93
 - area culturale e socioassistenziale: per complessivi €. 8.189,96
 - servizi anagrafici -attività produttive : per complessivi €. 6.240,02;

- DI STABILIRE in €. 2.160,00 l'importo dell'incremento dell'indennità di posizione nel caso in cui al responsabile TPO venga attribuito l'incarico di Vicesegretario specificando che comunque l'entità complessiva della retribuzione di posizione non può essere superiore all'importo massimo previsto contrattualmente ovvero €. 10.350,00;

- DI FISSARE per l'anno 2017 le percentuali d'indennità di risultato legate alle indennità di posizione legate per ciascun responsabile come segue:

Area culturale e socioassistenziale 33,00%

Area finanziaria 33,00%

Area tecnica e del territorio: 33,00%

Area Vigilanza 33,00%

Servizi anagrafici e attività produttive 33,00%

- DI FISSARE per l'anno 2017 nella misura del 8,5% la percentuale della retribuzione di risultato correlata al conseguimento degli obiettivi assegnati al Segretario Comunale dr. Ettore Massari;

Viste ed esaminate le relazioni predisposte dai responsabili di P.O. e dal Segretario Comunale;

Preso atto che precedente relazione validava la relazione dell'attività svolta dal Segretario Comunale dr. Ettore Massari e la valutazione effettuata dai sindaci del Comune di San Giorgio di Nogaro e Carlino;

V E R I F I C A e prende atto che:

- relativamente all'esercizio 2017 sono state rispettate le norme dettate dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia in materia di equilibri di bilancio nonché di contenimento della spesa di personale così come certificato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

- è stato costituito il Fondo Risorse Decentrate per il personale dipendente – anno 2017 – giusta deliberazione giunta n. 132 del 18.10.2017;

A T T E S T A che:

- La misurazione e valutazione delle performance è basata sul raggiungimento degli obiettivi, dimostrato attraverso gli indicatori relativi agli strumenti di programmazione e rendicontazione previsti dalla deliberazione richiamata in oggetto;

- Il sistema è basato sull'illustrazione e sull'assegnazione preventiva degli obiettivi, sulla verifica intermedia a seguito delle azioni di monitoraggio e sulla valutazione finale sulla base di quanto stabilito dall'Organismo Indipendente di Valutazione;

PRENDE ATTO:

- dell'avvenuta PROGRAMMAZIONE attraverso l'approvazione dei seguenti atti:

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 19.5.2013 Documento indirizzi politici di mandato;

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 27.04.2017 Documento Unico di Programmazione per il triennio 2016/2018;

Deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 21.06.2017 di approvazione del Piano delle Risorse e degli Obiettivi – Parte Contabile e del Piano della performance di cui all’articolo 10 del decreto legislativo n. 150/2009;

Deliberazione della Giunta Comunale di San Giorgio di Nogaro n. 174 del 20.12.2017 avente ad oggetto “Ratifica della deliberazione dei Sindaci avente ad oggetto “documento di disciplina delle posizioni organizzative per gestione in forma associata di tutti i servizi convenzionati all’interno del sub-ambito “Annia”. – Modifiche ed integrazioni” e determinazione delle indennità accessorie ai responsabili di PO e Segretario Comunale esercizio finanziario 2017”;

- delle relazioni elaborate e redatte dal Segretario Comunale e dai TPO che allegate al presente atto costituiscono parte integrante e sostanziale.

TUTTO CIO’ CONSIDERATO

- procede alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati ai TPO, compilando le relative schede allegate al presente atto;

- richiama la valutazione e la validazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati al Segretario Comunale, sottoscrivendo, congiuntamente ai Sindaci del Comune di San Giorgio di Nogaro e Carlino, la relativa scheda di valutazione;

- ritiene di assegnare e liquidare le voci accessorie ai TPO ed Segretario Comunale per l’anno 2017;

- dispone che il presente atto – **ad eccezione delle schede di valutazione** – venga pubblicato sul sito internet, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, unitamente ai dati riferiti ai premi stanziati e che verranno corrisposti;

- dispone di trasmettere copia del presente atto, con i relativi allegati, all’organo di governo ed al Segretario Comunale per i dovuti adempimenti di competenza.

RACCOMANDA :

Di pubblicare sul sito internet istituzionale del Comune, nella corrispondente sezione di “Amministrazione trasparente” la seguente documentazione:

- il Piano delle Performance (ovvero GC n. 81 del 21.06.2017);

- la Deliberazione della Giunta Comunale di San Giorgio di Nogaro n. 174 del 20.12.2017 avente ad oggetto “Ratifica della deliberazione dei Sindaci avente ad oggetto “documento di disciplina delle posizioni organizzative per gestione in forma associata di tutti i servizi convenzionati all’interno del sub-ambito “Annia”. – Modifiche ed integrazioni” e determinazione delle indennità accessorie ai responsabili di PO e Segretario Comunale esercizio finanziario 2017”;

- il Contratto Decentrato Integrativo Territoriale – parte normativa per il triennio 2017-2019 e contratto decentrato integrativo aziendale di destinazione delle risorse decentrate per l’anno 2017 (allegati alla GC n. 132 del 18.10.2017);

- il prospetto contenente l'ammontare complessivo dei premi collegati alle performance stanziati e distribuiti nonché l'analisi del grado di differenziazione nell'utilizzo delle premialità sia per i TPO che per il resto del personale dipendente.

San Giorgio di Nogaro, lì 12.04.2018

L'Organismo Interno di Valutazione
f.to Dott.ssa Patrizia Dotto

Per presa visione
Il Segretario Comunale
Dr. Ettore Massari