

SCHEDA OBIETTIVO 01/2022

RESPONSABILE OBIETTIVO: LARA IETRI

UNITA' ORGANIZZATIVA: SERVIZIO CULTURA E SERVIZI SOCIALI RESIDUALI											codice progetto 01/2022												
SERVIZIO SOCIALI RESIDUALI											data inizio 01/01/2022												
	7						Gestione buoni spesa emergenziali 3^ tranche					data fine: 31/07/2022											
L'obiettivo consiste nella presa in carico della gestione della 3^ tranche di buoni spesa emergenziali con l'emissione degli avvisi ai cittadini e degli avvisi agli esercenti commerciali. La successiva attivazione della piattaforma di gestione delle richieste di buoni spesa, la verifica dell'andamento delle istruttorie in capo al Servizio Sociale, l'eventuale collaborazione nella gestione di casi particolari da risolvere e la verifica dello stato di avanzamento della spesa.																							
Nr.	Azione Prevista:					Peso	Responsabile	personale Supporto		Tempistica di riferimento													
										G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D		
1	Gestione buoni spesa emergenziali 3^ tranche					7	Lara Ietri	Del Frate Tiziana/Massimiliano Tappari/Erica Pantanali/Marzia Pavon/Anna Paiano		X	X	X	X	X	X	X							
BUDGET RISORSE UMANE																							
Dipendente						Cat.	Profilo	personale interno al servizio				% indicativa di partecipazione											
Del Frate Tiziana						C	istruttore	a tempo indeterminato p.t.				20											
Tappari Massimiliano						C	istruttore	a tempo indeterminato				20											
Pavon Marzia						B	Collaboratore	a tempo indeterminato				20											
Paiano Anna						B	Collaboratore	a tempo indeterminato p.t.				20											
Pantanali Erica						B	Collaboratore	a tempo indeterminato				20											
INDICATORI MISURABILI																RISULTATO ATTESO							
note responsabile						indicatore misurabile				Risultato atteso				Result.effettivo									
1						Nr delibere di indirizzo				1													
2						Nr determine e liquidazioni				2													
3						Nr convenzioni sottoscritte con gli operatori comm.li				5													
4						Nr domande dai cittadini gestite				120													

RESPONSABILE OBIETTIVO: LARA IETRI

UNITA' ORGANIZZATIVA: SERVIZIO CULTURA E SERVIZI SOCIALI RESIDUALI																codice progetto 02/2022						
SERVIZIO CULTURA																data inizio 01/02/2022						
											Conferimento Premio Itinerannia per l' edizione 2022 e organizzazione eventi culturali da tenersi a Villa Dora durante la manifestazione										data fine: 30/06/2022	
	10																					
Dopo due anni di sospensione della manifestazione Itinerannia tra gusto ed arte a causa dell'emergenza da Covid-19, su indicazione dell'Amministrazione Comunale nelle giornate da giovedì 2 a domenica 5 giugno 2022, verrà organizzata nuovamente la kermesse. All'ufficio cultura spetta l'organizzazione del conferimento del Premio Itinerannia e l'organizzazione degli eventi culturali diurni e serali che si terranno presso Villa Dora.																						
Nr.	Azione Prevista:	Peso	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento																	
					G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D						
1	Conferimento Premio Itinerannia per l'edizione 2021	3	Lara Ietri	Del Frate Tiziana/Massimiliano Tappari/Erica Pantanali/Paiano Anna/Pavon Marzia		X	X	X	X	X												
2	Organizzazione eventi culturali diurni e serali da tenersi presso Villa Dora nelle giornate della kermesse	7	Lara Ietri	Del Frate Tiziana/Massimiliano Tappari/Erica Pantanali/Paiano Anna/Pavon Marzia		X	X	X	X	X												
BUDGET RISORSE UMANE																						
Dipendente		Cat.	Profilo	personale interno al servizio																		
Del Frate Tiziana		C	istruttore	a tempo intederminato p.t.										10								
Tappari Massimiliano		C	istruttore	a tempo intederminato										10								
Pavon Marzia		B	Collaboratore	a tempo intederminato										5								
Paiano Anna		B	Collaboratore	a tempo intederminato p.t.										5								
Pantanali Erica		B	Collaboratore	a tempo intederminato										70								
INDICATORI MISURABILI																						
note responsabile		indicatore misurabile										Risultato atteso		Result.effettivo								
1		Nr determine per acquisti di beni e servizi										7										
2		Numero eventi da organizzare										8										

RESPONSABILE OBIETTIVO: LARA IETRI

UNITA' ORGANIZZATIVA: SERVIZIO CULTURA E SERVIZI SOCIALI RESIDUALI															codice progetto 03/2022				
SERVIZIO CULTURA															data inizio 01/02/2022				
Peso complessivo: 10				Progetto "Biblioteche a cielo aperto" a valer sul Bando Cepell Città che Legge 2021 - Organizzazione e realizzazione eventi finanziati											data fine: 31/12/2022				
Partendo dall'assunto che il 10 massimo 15% della popolazione si rivolge alla biblioteca, il restando 85% certamente va a scuola, a fare la spesa, in palestra e via dicendo. Il progetto si pone l'obiettivo di rivitalizzare il tessuto sociale "congelato" dall'esperienza della pandemia, coinvolgendo attivamente i lettori e le lettrici di tutte le età e di tutte le abilità, per restituire al più vasto pubblico l'esperienza di quanto libri e lettura contribuiscono al benessere della società. San Giorgio di Nogaro, Bagnaria Arsa, Cervignano del Friuli e Latisana - facenti parte del Sistema InBiblio - si fregiano del titolo di Città che Legge e possono quindi ambire a partecipare al bando Cepell 2021. La Biblioteca Villa Dora funge da capofila sia per la parte burocratico-amministrativa che per quella logistico-organizzativa ed il progetto è suddiviso in Azioni (1- Tutte le strade portano ad un libro 2- La tribù che legge 3- Libri con la coda 4 - Guarda: c'è una città che legge 5 - Stay tuned). Il Ministero della Cultura ha valutato molto positivamente il progetto che è risultato il primo per punteggio nella graduatoria di riferimento e lo ha finanziato con un contributo di euro 30,000,00. Esaurita la fase progettuale, a decorrere da febbraio 2022 e sino a gennaio 2023 restano da attuare tutte le Azioni sopra descritte, che per la numerosità e complessità di organizzazione impatteranno notevolmente sul lavoro ordinario della biblioteca durante tutto l'anno impegnando anche molte ore di lavoro in giornate festive e dovranno poi necessariamente concludersi con la rendicontazione (intermedia ad agosto 2022 e finale a gennaio 2023).																			
Nr.	Azione Prevista:			Peso	Responsabile	personale Supporto		Tempistica di riferimento											
								G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Avvio tavolo di lavoro e incontri organizzativi con i partner			2	Lara Ietri	Massimiliano Tappari			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Ricerca fornitori di servizi e atti di affidamento			4	Lara Ietri	Del Frate Tiziana/Massimiliano Tappari/Erica Pantanali/Marzia Pavon/Anna Paiano			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Gestione o co-gestione delle attività sui territori comunali coinvolti			4	Lara Ietri	Del Frate Tiziana/Massimiliano Tappari/Erica Pantanali/Marzia Pavon/Anna Paiano			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
BUDGET RISORSE UMANE																			
Dipendente				Cat.	Profilo	personale interno al servizio													
Del Frate Tiziana				C	istruttore	a tempo indeterminato p.t.				15									
Tappari Massimiliano				C	istruttore	a tempo indeterminato				30									
Pavon Marzia				B	Collaboratore	a tempo indeterminato				15									
Paiano Anna				B	Collaboratore	a tempo indeterminato p.t.				15									
Pantanali Erica				B	Collaboratore	a tempo indeterminato				25									
INDICATORI MISURABILI																			
note responsabile				indicatore misurabile				Risultato atteso				Risult.effettivo							
1				Nr affidamenti di servizi				6											
2				Nr eventi pianificati				12											
3				Nr riunioni tavolo di lavoro				3											

SCHEDA OBIETTIVO 04/2022

RESPONSABILE OBIETTIVO: LARA IETRI

UNITA' ORGANIZZATIVA: SERVIZIO CULTURA E SERVIZI SOCIALI RESIDUALI															codice progetto 04/2022						
SERVIZIO CULTURA															data inizio 01/01/2022						
Peso complessivo: 10				Progetto "La poetica del giocattolo" - progetto cofinanziato su bando Mibact 2021 - Realizzazione e rendicontazione eventi										data fine: 30/06/2022							
Il progetto, cofinanziato a fine 2021 su bando del Ministero della Cultura e cofinanziato da fondi del Sistema InBiblio, prevede nel primo semestre 2022 l'organizzazione di una mostra che conduce il visitatore in un percorso sul gioco, attraverso oltre 300 manufatti originali di Roberto Papetti, artista e giocattolaio di fama internazionale. L'obiettivo è quello di stimolare i bambini a costruire da sè i propri giocattoli ed è legato alle suggestioni attrono al gioco nella letteratura, nella poesia e nella filosofia. Il progetto prevede attività di animazione e narrazione attorno alle numerose pubblicazioni sul gioco d'autore, letture e laboratori intergenerazionali di costruzione giochi, con particolare attenzione alla partecipazione di disabili, coinvolgimento di anziani nella narrazione di storie personali, realizzazione di mappe ludiche sulla memoria del gioco come parte del patrimonio immateriale del territorio. La mostra è stata inaugurata il 30 gennaio alla presenza di oltre ottanta persone e durerà sino al 5 giugno 2022. Grande risalto è stato dato dalla stampa sia locale sia specializzata (Andersen, TopiPittori, Kids international). Sono previsti 5 laboratori domenicali per le famiglie e non solo del territorio del sistema bibliotecario, 24 visite al mattino a favore delle scuole ed eventi aggiuntivi in occasione del ventennale di Villa Dora e della kermesse Itinerannia tra gusto ed arte. A termine progetto dovrà venire predisposta ed inviata al ministero anche tutta la rendicontazione del progetto.																					
Nr.	Azione Prevista:			Peso	Responsabile	personale Supporto		Tempistica di riferimento													
								G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D		
1	Affidamenti dei servizi per la realizzazione della mostra e sua comunicazione			4	Lara Ietri	Massimiliano Tappari		X	X												
2	Organizzazione delle attività, coinvolgimento delle altre biblioteche del Sistema InBiblio (cofinanziatore del progetto), sviluppo del progetto assieme alla Curatirce Francesca Berti (Dottorato di ricerca presso l'Università di Tubingen - presenza e assistenza logistica a supporto delle attività che si terranno fuori dall'orario di apertura della biblioteca			4	Lara Ietri	Del Frate Tiziana/Massimiliano Tappari/Erica Pantanali/Marzia Pavon/Anna Paiano		X	X	X	X	X	X								
3	Disallestimento mostra e Rendicontazione del progetto al Ministero della Cultura e alla Regione FVG (per la parte di fondi LR 23/2015 dedicati al Sistema InBiblio partner del progetto)			2	Lara Ietri	Del Frate Tiziana/Massimiliano Tappari/Erica Pantanali/Marzia Pavon/Anna Paiano							X	X							
BUDGET RISORSE UMANE																					
Dipendente				Cat.	Profilo	personale interno al servizio															
Del Frate Tiziana				C	istruttore	a tempo intederminato p.t.				5											
Tappari Massimiliano				C	istruttore	a tempo intederminato				40											
Pavon Marzia				B	Collaboratore	a tempo intederminato				15											
Paiano Anna				B	Collaboratore	a tempo intederminato p.t.				15											
Pantanali Erica				B	Collaboratore	a tempo intederminato				25											
INDICATORI MISURABILI																					
RISULTATO ATTESO																					
note responsabile				indicatore misurabile				Risultato atteso								Result.effettivo					
1				Nr affidamenti di servizi				7													
2				Nr eventi organizzati per i destinatari della mostra				35													
3				Rendiconti				1													

UNITA' ORGANIZZATIVA: SERVIZIO CULTURA E SERVIZI SOCIALI RESIDUALI													codice progetto 05/2021			
SERVIZIO CULTURA													data inizio 01/02/2022			
Peso complessivo: 9				Ventennale di VILLA DORA							data fine: 31/05/2022					
Il 4 maggio 2022 la biblioteca comunale si trasferiva nella bellissima cornice di Villa Dora. Nel fine settimana del 6, 7 e 8 maggio 2022 l'Amministrazione Comunale intende festeggiare il ventennale di quella che non costituisce soltanto la biblioteca del paese bensì un vero e proprio cuore culturale pulsante. In questi vent'anni Villa Dora ha visto crescere e modernizzare il suo prezioso patrimonio librario e multimediale. Si è resa protagonista assoluta nell'organizzazione di eventi culturali di ogni genere. Ha visto nascere la Casa della Poesia e la biblioteca d'autore Luciano Morandini. Nell'edificio Liberty ha trovato collocazione prima il Centro di Aggregazione Giovanile e poi l'InfoPoint turistico/ Informagiovani. Nell'Antiquarium numerose sono state le mostre allestite ed i laboratori organizzati attorno ad esse. La collaborazione con le associazioni locali è stata costante e produttiva. Durante il week end individuato si intende celebrare con eventi e un orario di apertura straordinario della biblioteca questi vent'anni trascorsi assieme agli utenti, alle 27 altre biblioteche costituenti il Sistema InBiblio di cui Villa Dora è capofila, alle associazioni, agli operatori culturali, alle scuole.																
Nr.	Azione Prevista:	Peso	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento											
					G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Ideazione progetto e contatti con i media	2	Lara Ietri	Erica Pantanali/Massimiliano Tappari	X	X										
2	Ricerche di mercato, contatti vari e affidamenti di servizi, organizzazione safety & security	2	Lara Ietri	Del Frate Tiziana/Massimiliano Tappari/Erica Pantanali/Marzia Pavon/Anna Paiano		X	X	X	X							
3	Organizzazione tre giorni di evento dal venerdì 6 alla domenica 8 maggio	4	Lara Ietri	Del Frate Tiziana/Massimiliano Tappari/Erica Pantanali/Marzia Pavon/Anna Paiano			X	X	X							
4	Disinstallazione attrezzature logistiche, liquidazioni fatture, invii ringraziamenti e feedback evento sui social	1	Lara Ietri	Erica Pantanali					X							
BUDGET RISORSE UMANE																
Dipendente		Cat.	Profilo	personale interno al servizio												
Del Frate Tiziana		C	istruttore	a tempo indeterminato p.t.		5										
Tappari Massimiliano		C	istruttore	a tempo indeterminato		25										
Pavon Marzia		B	Collaboratore	a tempo indeterminato		15										
Paiano Anna		B	Collaboratore	a tempo indeterminato p.t.		15										
Pantanali Erica		B	Collaboratore	a tempo indeterminato		40										
INDICATORI MISURABILI																
note responsabile		indicatore misurabile			Risultato atteso		Risult. effettivo									
1		Contatti con i media			1											
2		Nr affidamenti di servizi			7											
3		Nr giornate evento			3											

SCHEMA OBIETTIVO 06/2022

RESPONSABILE OBIETTIVO: LARA IETRI

UNITA' ORGANIZZATIVA: SERVIZIO CULTURA E SERVIZI SOCIALI RESIDUALI																codice progetto 06/2022			
SERVIZIO CULTURA																data inizio 01/02/2022			
Peso complessivo: 10				Progetto "FIUME IN CORSO"												data fine: 31/12/2022			
La biblioteca Villa Dora anche in veste di capofila del Sistema InBiblio è main partner del progetto "Fiume in corso" che la ASD Canoa San Giorgio ha presentato nel 2021 a valere sul bando Regione FVG Ripartenza Cultura e Sport e che è stato finanziato dalla Regione con 50mila euro di contributo. L'Amministrazione Comunale di San Giorgio di Nogaro ha creduto sin da subito alla bontà del progetto, alla valenza del connubio sport e cultura e alla potenzialità anche di rilancio turistico dei contenuti del progetto stesso co-finanziandolo con fondi propri per un totale di 12 mila euro. Il progetto, che vanta numerosi altri partner facenti parte del mondo artistico, culturale e turistico, vedrà la sua realizzazione tra il mese di marzo ed il mese di settembre 2022 con un feedback poi anche nei successivi mesi di ottobre e novembre. Il calendario eventi concordato all'interno del tavolo di lavoro costituitosi a febbraio - e del quale fa parte la biblioteca - prevede 10 giornate quasi tutte ricadenti il sabato durante le quali si svolgeranno eventi sportivi, eventi culturali, laboratori didattici, ore del racconto, interviste per la produzione partecipata di un Album sul fiume, riprese fotografiche e dall'alto con un drone, oltre ad altre attività. L'organizzazione degli eventi, il momento di lancio del progetto immaginato a Villa Dora nella giornata internazionale dell'acqua, l'ideazione della grafica e la corposa attività di comunicazione riguarderanno molto da vicino la biblioteca Villa Dora ed il suo personale per diversi mesi. Inoltre, nella scheda di partenariato, è stato garantito al soggetto proponente anche un appoggio nella gestione amministrativa del progetto e nella rendicontazione di esso alla Regione FVG a completamento dello stesso ed entro i termini richiesti.																			
Nr.	Azione Prevista:			Peso	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento												
							G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
1	Costituzione tavolo di lavoro, sopralluoghi, ideazione proposte e formazione calendario eventi			2	Lara Ietri	Erica Pantanali/Massimiliano Tappari		X	X										
2	Organizzazione evento inaugurale del progetto a Villa Dora			2	Lara Ietri	Del Frate Tiziana/Massimiliano Tappari/Erica Pantanali/Marzia Pavon/Anna Paiano		X	X										
3	Supporto durante gli eventi (almeno 10 giornate a calendario)			5	Lara Ietri	Del Frate Tiziana/Massimiliano Tappari/Erica Pantanali/Marzia Pavon/Anna Paiano			X	X	X	X	X	X	X	X			
4	Supporto amministrativo durante tutte le fasi del progetto e condivisione della politica di comunicazione del progetto stesso			1	Lara Ietri	Erica Pantanali			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
BUDGET RISORSE UMANE																			
Dipendente				Cat.	Profilo	personale interno al servizio													
Del Frate Tiziana				C	istruttore	a tempo indeterminato p.t.													
Tappari Massimiliano				C	istruttore	a tempo indeterminato													
Pavon Marzia				B	Collaboratore	a tempo indeterminato													
Paiano Anna				B	Collaboratore	a tempo indeterminato p.t.													
Pantanali Erica				B	Collaboratore	a tempo indeterminato													
INDICATORI MISURABILI																			
note responsabile				indicatore misurabile						Risultato atteso						Result.effettivo			
1				Contatti con i media e social media						15									
2				Nr giornate evento						11									
3				Nr determinazioni di liquidazione contributo di compartecipazione						2									

UNITA' ORGANIZZATIVA: SERVIZIO CULTURA E SERVIZI SOCIALI RESIDUALI													codice progetto 07/2022				
SERVIZIO CULTURA													data inizio 01/02/2022				
L.R. 13/2019 art. 7, commi da 21 a 31 – Art bonus regionale”													data fine: 31/12/2022				
Ai sensi della LR 13/2019 art. 7 commi 21-31 e relativo DPGR N. 196/2019 è possibile presentare dei progetti di promozione e organizzazione di attività culturali al fine di ottenere il loro inserimento nell'elenco di cui all'art. 15 comma 1 del DPR N. 196/2019 (cosiddetto ART BONUS). L'art bonus è uno strumento volto a supportare ed incentivare erogazioni liberali nell'ambito delle attività culturali e del patrimonio culturale. E' un metodo per reperire da persone fisiche, micro, PMI, GI e fondazioni comprese quelle bancarie del FVG nuove risorse per beni e attività culturali provenienti da un'azione congiunta tra privato e pubblica amministrazione. Considerati i numerosi progetti culturali che la biblioteca Villa Dora gestisce si ritiene che tale strumento possa costituire un valido aiuto nel reperire risorse. Pertanto l'obiettivo consisterà nell'individuazione di almeno 1 progetto culturale, nella compilazione del modulo richiesto dalla Regione e nella produzione della relativa documentazione da allegare. All'eventuale inserimento nell'elenco sopra citato, che avverrà con adozione di delibera della Giunta Regionale, dovrà seguire a cura della biblioteca idonea campagna di promozione dello strumento al fine di avvicinare ditte, fondazioni e soggetti potenziali finanziatori (e quindi fruitori del credito d'imposta riconosciuto dallo Stato e dalla Regione FVG a titolo di Art Bonus).																	
Nr.	Azione Prevista:	Peso	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento												
					G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
1	Presentazione alla Regione FVG del progetto finanziabile in qualità di promotore accreditato e della Relazione illustrativa del progetto di promozione di attività culturali	2	Lara Ietri	Lara Ietri/ Tiziana Del Frate		X											
2	Promozione dell'eventuale inserimento del progetto nell'elenco regionale	2	Lara Ietri	Lara Ietri/Erica Pantanali				X	X	X	X	X	X	X	X	X	
BUDGET RISORSE UMANE																	
Dipendente		Cat.	Profilo	personale interno al servizio		% indicativa di											
Del Frate Tiziana		C	istruttore	a tempo indeterminato p.t.		25											
Tappari Massimiliano		C	istruttore	a tempo indeterminato		0											
Pavon Marzia		B	Collaboratore	a tempo indeterminato		0											
Paiano Anna		B	Collaboratore	a tempo indeterminato p.t.		0											
Pantanali Erica		B	Collaboratore	a tempo indeterminato		75											
INDICATORI MISURABILI																	
RISULTATO ATTESO																	
note responsabile		indicatore misurabile			Risultato atteso		Risult. effettivo										
1		Nr domande inviate alla Regione FVG			1												
2		Nr post e news inserite su social e siti internet			2												