



Comune di San Giorgio di Nogaro

Provincia di Udine

Verbale di deliberazione della Giunta

Registro delibere di Giunta N. 20

OGGETTO: Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2019-2021 - Approvazione

L'anno 2019 il giorno 30 del mese di GENNAIO alle ore 17:30 , presso la Sede Municipale si è riunita la Giunta.

Risultano:

		Presente/Assente
Mattiussi Roberto	Sindaco	Presente
Bertoldi Enzo	Vice Sindaco	Presente
Sartori Roberta	Assessore	Presente
Butà Leonardo	Assessore	Presente
Di Luca Rachele	Assessore	Assente
Vocchini Massimo	Assessore	Presente

Assiste la Segretario dr.ssa Cantarutti Luisa.

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il sig. Mattiussi Roberto nella qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la giunta adotta la seguente deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);

la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);

l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

Premesso che:

- il 3 agosto 2016 l'ANAC ha licenziato il Piano nazionale anticorruzione 2016 (PNA) con la deliberazione numero 831;
- mentre, con la deliberazione n. 1208 del 22 novembre 2017, l'ANAC ha approvato l'aggiornamento del piano per il 2017;
- con deliberazione ANAC n. 907 del 24 ottobre 2018 venivano approvate le Linee Guida n. 12 in materia di affidamento dei servizi legali;
- con deliberazione n. 1074 del 21 novembre 2018, l'ANAC ha approvato l'aggiornamento del piano anticorruzione per il 2018;
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- è la legge 190/2012 che impone alle singole amministrazioni l'approvazione del loro Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC);
- sia il PNA che il PTPC sono rivolti, unicamente, all'apparato burocratico delle pubbliche amministrazioni;
- il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPC;
- per gli enti locali, la norma precisa che "il piano è approvato dalla giunta" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- l'ANAC ha sostenuto che sia necessario assicurare "la più larga condivisione delle misure" anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015);

Evidenziato che particolare attenzione deve essere posta alla coerenza tra PTPC e Piano della performance sotto due profili: a) le politiche sulla performance contribuiscono alla costruzione di un clima organizzativo che favorisce la prevenzione della corruzione; b) per realizzare ciò, le misure di prevenzione della corruzione vanno tradotte in obiettivi organizzativi ed individuali, proposti ed assegnati agli uffici dai dirigenti/responsabili di servizio. L'individuazione di misure ben definite in termini di obiettivi, rende effettive e verificabili le misure anticorruzione nel perseguimento della funzionalità amministrativa;

Dato atto che, in coerenza con le misure di semplificazione introdotte per i piccoli Comuni (Comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti, alcune misure sono riservate solo ai Comuni con popolazione

inferiore ai 5.000: per il dettaglio si rinvia a quanto contenuto nel Piano adottato con la presente) in relazione agli obblighi di pubblicità e trasparenza, sono introdotte modalità semplificate tra cui la possibilità di promuovere la trasparenza, in un'ottica di semplificazione, utilizzando le pubblicazioni già effettuate attraverso l'albo pretorio on line mediante collegamenti ipertestuale o immissione automatica di dati attraverso il sistema informativo dell'ente, prevede il pronto e puntuale recepimento degli strumenti informatici già disponibili presso l'ente; un tanto deve avvenire attraverso una sensibile azione di attenzione diffusa e promossa in tutto l'ente, che può anch'essa sfociare in obiettivi di struttura;

Dato atto che ai sensi dell'art. 8 del d.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 i dipendenti dell'amministrazione sono tenuti a "rispettare le prescrizioni contenute nel piano per la prevenzione della corruzione e a prestare collaborazione al responsabile della prevenzione della corruzione";

Preso atto che rispetto l'annuncio dell'Autorità, di emanare, nei primi mesi del 2019, nuove Linee guida per l'adozione di codici di comportamento di "seconda generazione", volte a promuovere regole di comportamento di lunga durata, sul versante dei doveri che incombono sui singoli pubblici dipendenti, in affiancamento e a supporto della complessiva strategia di riduzione del rischio corruttivo che il PTPC persegue con misure di tipo oggettivo, organizzativo (organizzazione degli uffici, dei procedimenti/processi, dei controlli interni), è opportuno che la struttura si attivi, da subito, per recepire la raccomandazione dell'ANAC di realizzare, una "mappatura dei doveri di comportamento", valutando, per ciascuna delle misure di prevenzione, se l'attuale articolazione dei doveri di comportamento (tra doveri del codice nazionale e doveri del vigente codice di amministrazione) è sufficiente a garantire il successo delle misure, ovvero se non sia necessario individuare ulteriori doveri, da assegnare a determinati uffici (o categorie di uffici) o a determinati dipendenti (o categoria di dipendenti).

Dato atto che non risultano accertate significative violazioni delle prescrizioni, così come comunicato dall'Ufficio personale e quindi ritenuto, confermare i contenuti dello stesso, introducendo gli aggiornamenti previsti dal PNA 2018;

Visto il decreto sindacale n. 1 del 25/01/2017 con il quale si nomina Ettore Massari, Segretario Comunale dell'Ente, responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza;

Precisato che dal 07/05/2018 il dott. Massari non svolge più le funzioni di Segretario comunale presso l'Ente, dopo un periodo di scavalco presso altro ente dal 01/07/2018 le funzioni di Segretario comunale sono in carico alla dott.ssa Cantarutti Luisa;

Ricordato che, a parere dell'Autorità ANAC *"appare necessaria la costituzione di un apposito ufficio dedicato allo svolgimento delle funzioni poste in capo al responsabile"*. Se ciò non fosse possibile, sarebbe opportuno assumere atti organizzativi che consentano al responsabile di avvalersi del personale di altri uffici. La struttura di supporto al responsabile anticorruzione *"potrebbe anche non essere esclusivamente dedicata a tale scopo"* e preso atto che l'ente non disponendo di apposito ufficio, dovrà avvalersi per le azioni connesse al Piano di quest'ultima opzione;

Vista la propria precedente deliberazione di G.C. n. 05 del 24.01.2018 con la quale si approvava il PTPC 2018-2020;

Rilevato che il responsabile della prevenzione della corruzione ha pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, sull'albo pretorio on line nonché sulla corrispondente sezione di Amministrazione Trasparente, sottosezione "Altri contenuti", sottosezione "Anticorruzione", l'avviso per la presentazione di contributi o di suggerimenti per l'aggiornamento del "Piano triennale di prevenzione della corruzione P.T.P.C. 2019-2021" del Comune di San Giorgio di Nogaro;

Rilevato che non sono pervenuti suggerimenti, segnalazioni e/o proposte di emendamento da parte di associazioni, gruppi, partiti, esponenti degli organi politici dell'ente, singoli cittadini;

Dato atto al segretario comunale di aver curato personalmente la stesura della presente condividendone i contenuti sotto il profilo della legittimità amministrativa;

Accertato che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL);

tutto ciò premesso, con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. di approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021 (che alla presente si allega a formarne parte integrante e sostanziale), introducendo gli aggiornamenti previsti dal PNA 2018;
3. di dare atto che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL);
4. di dare atto che particolare attenzione verrà posta alla coerenza tra PTPC e Piano della performance;
5. di trasmettere il presente provvedimento a tutti i dipendenti dell'Ente per il tramite dei PO, al Revisore dei Conti, all'OIV per i dovuti adempimenti di competenza;
6. di prendere atto che nessun documento deve essere trasmesso all'autorità come da comunicato del Presidente ANAC di data 18/02/2015 relativo alla pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni e degli enti del Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC), del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTTI) e della Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione.
7. Di disporre che a cura dell'ufficio segreteria, il presente Piano verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, sezione "amministrazione trasparente – altri contenuti- anticorruzione" e segnalato via mail a ciascun dipendente dell'ente;
8. Di trasmettere, a cura dell'ufficio segreteria, il presente provvedimento al Revisore dei Conti, all'OIV per i dovuti adempimenti di competenza;

Inoltre, la giunta,

valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di rendere efficace sin da subito il rinnovato piano "anticorruzione", data la rilevanza della materia trattata, con ulteriore votazione all'unanimità

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente (art. 134 co. 4 del TUEL).

Comune di San Giorgio di Nogaro

Provincia di Udine

Ufficio Segreteria

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: *Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2019-2021
- Approvazione*

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di San Giorgio di Nogaro, li 29/01/2019

IL RESPONSABILE
F.TO LUISA CANTARUTTI

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
f.to Mattiussi Roberto

Il Segretario
f.to Cantarutti Luisa

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 01/02/2019 al 15/02/2019 per quindici giorni consecutivi.

Comune di San Giorgio di Nogaro, li 01/02/2019

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Chiara Pauletto

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 30/01/2019, poiché dichiarata immediatamente esecutiva.

Li 30/01/2019

Il Responsabile dell'esecutività
F.to Chiara Pauletto

Copia conforme all'originale.

Li 01/02/2019

Il Funzionario Incaricato
Chiara Pauletto

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PAULETTO CHIARA

CODICE FISCALE: PLTCHR84L58G284N

DATA FIRMA: 01/02/2019 11:52:21

IMPRONTA: 1CF546B905F22232755BA9103FF8F170DECB749E2EA63405A7F398BFD25B45D5
DECB749E2EA63405A7F398BFD25B45D54449EDF41D6730C5D9E0827B5B0357E7
4449EDF41D6730C5D9E0827B5B0357E76E50CCD32DF7866443D77EB5244CF44C
6E50CCD32DF7866443D77EB5244CF44C9C3281C6300C6B37D94E847D93834C22