



Comune di San Giorgio di Nogaro

Provincia di Udine

SEGRETERIA DEL SINDACO

Proposta n. 15 del 02/10/2023

Decreto Sindacale n. 24 del 02/10/2023

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI T.P.O. AREA LAVORI PUBBLICI ALL'ARCH.
NATASHIA VITA GUERRA**

IL SINDACO

VISTI:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000, che recita: "Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli art. 109 e 110 nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti Comunali e Provinciali";
- l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000;
- l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale si sancisce che "... Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione";

RICHIAMATA la deliberazione giunta n. 116 del 30/08/2023, esecutiva, avente ad oggetto: "riorganizzazione struttura – suddivisione area tecnica" con la quale veniva disposto:

"di procedere, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, alla riorganizzazione della struttura dell'Ente suddividendo l'attuale Area tecnica in due distinte aree a decorrere dal 16/09/2023:

• **Area Lavori pubblici** che comprende i seguenti servizi:

Lavori Pubblici;

Manutenzione e gestione del Territorio;

Cimiteriale

• **Area Urbanistica** che comprende i seguenti servizi:

Edilizia privata

*Urbanistica e Paesaggio
Ambiente*

Prevenzione, protezione e sicurezza.

considerato che all'interno della dotazione organica è già stato individuato il responsabile della nuova area Lavori pubblici a partire dal 01/10/2023 e che pertanto viene data indicazione di provvedere alla ricerca del Responsabile della nuova area Urbanistica”;

Richiamato altresì il decreto sindacale n. 22 del 25/09/2023 avente ad oggetto: “Affidamento incarico di t.p.o. ad interim area LL.PP. al Segretario comunale dott. Stefano Moro”

Dato atto che in data 01.12.2022 è stata assunta con contratto a tempo pieno e indeterminato l'arch. Natashia Vita Guerra, Istruttore direttivo tecnico cat. D p.e. D1;

VERIFICATA la disponibilità della dipendente arch. Natashia Vita Guerra e tenuto conto delle attività svolte sin d'ora dalla stessa nell'Area sia delle pregresse esperienze professionali;

RITENUTO quindi, di provvedere alla nomina dell'arch. Natashia Vita Guerra inquadrata nella cat. D p.e. D1, presso il Comune di San Giorgio di Nogaro, titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Lavori Pubblici del Comune di San Giorgio di Nogaro **per il periodo di un anno a decorrere dalla data di adozione del presente atto**, attribuendo alla stessa le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3 per il periodo di un anno a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento;

DATO ATTO che questo Comune non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e, pertanto, la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109 del D. Lgs. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali, per cui nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione del precedente art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

VISTI gli articoli 40, 42, 43 e 44 del C.C.R.L. Friuli Venezia Giulia del 07/12/2006 che disciplinano, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa a personale classificato nella categoria D;

VISTO in particolare l'art. 42 del predetto CCRL secondo il quale gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, con provvedimento scritto e motivato del Sindaco, in applicazione delle disposizioni recate dall'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, previa determinazione dei criteri generali da parte degli enti;

CONSIDERATO inoltre che ai sensi dell'art. 42 del CCRL 7.12.2006 “4. *Le predette funzioni sono conferite a tempo determinato, per un periodo non superiore al mandato elettivo del sindaco all'atto dell'affidamento e comunque non inferiore a un anno*”;

DATO ATTO che l'assunzione dell'incarico relativo alla responsabilità di servizio determina per tutta la durata dell'incarico stesso, in capo al dipendente incaricato, salvo quanto previsto dall'art. 44 CCRL 7.12.2007, l'obbligo di adeguare il proprio orario di lavoro, tenuto conto che l'orario minimo stabilito per i P. O. è di 36 ore settimanali, alle effettive esigenze dei Servizi-Uffici-Funzioni cui è preposto e alle esigenze relative agli incontri/riunioni/adunanze previste per gli organi politici comunali, qualora richiesto, con relativa assunzione di specifica responsabilità nell'ambito di apposite direttive assunte dal Dirigente/Segretario comunale;

TENUTO conto che l'articolo 40, comma 4, del C.C.R.L. comparto unico F.V.G. del 07.12.2006 prevede che le funzioni oggetto del conferimento non possono essere delegate ad altro dipendente; ne consegue che in caso di assenza o impedimento il titolare di posizione organizzativa potrà essere sostituito, nello svolgimento delle funzioni conferitegli da soggetti legittimati allo svolgimento di dette funzioni in qualità di incaricati di posizione organizzativa di altra Area;

RICORDATO che, giusto decreto sindacale n. 20 del 18.09.2023, in riferimento alle sostituzioni del T.P.O. dell'Area Lavori Pubblici in caso di assenza o impedimento temporaneo veniva stabilito quanto segue:

- Posizione organizzativa "Area Lavori Pubblici"

sostituito in 1° grado: titolare posizione organizzativa "Area Urbanistica"

sostituito in 2° grado: Segretario comunale;

VISTO l'art. 44 del C.C.R.L. Friuli Venezia Giulia del 07/12/2006 che prevede per i titolari di posizione organizzativa un trattamento economico accessorio composto dalla retribuzione di posizione e di risultato, la cui graduazione viene stabilita dagli enti;

RICHIAMATO il documento di disciplina delle posizioni organizzative di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 174/2017 avente ad oggetto "Ratifica della deliberazione dei Sindaci avente ad oggetto "documento di disciplina delle posizioni organizzative per gestione in forma associata di tutti i servizi convenzionati all'interno del sub-ambito "Annia". – Modifiche ed integrazioni" e determinazione delle indennità accessorie ai responsabili di PO e Segretario Comunale esercizio finanziario 2017", nel quale si prevedeva l'importo di euro € 8.210,66 per la retribuzione di posizione del TPO dell'Area Amministrativa. Affari Generali;

PRESO ATTO che l'art. 44 del CCRL 07.12.2006 stabilisce che l'importo della quota di indennità legata al risultato può variare dal 15% al 35% dell'importo della relativa indennità di posizione;

PRESO ATTO che ai sensi del CCRL 7.12.2006 art. 44 il trattamento economico accessorio dei titolari di posizione organizzativa comprende anche il compenso per lavoro straordinario pari ad ore 120 annue;

PRESO ATTO che per l'anno 2021, con deliberazione G.C. n. 60 del 09.06.2021 del le percentuali d'indennità di risultato legate all'indennità di posizione per ciascun responsabile sono le seguenti:

Area culturale e socioassistenziale 35%

Area finanziaria 35%

Area tecnica e del territorio: 35%

Area Vigilanza 35%

Servizi anagrafici e attività produttive 35%

DATO ATTO che per quanto riguarda la retribuzione di risultato di cui all'art. 44 del CCRL 07.12.2006 la misura massima è stata fissata nel 35% di quella della retribuzione di posizione con deliberazione di Giunta comunale n. 56 del 12.04.2022 e che la stessa verrà erogata sulla scorta del vigente Sistema di misurazione e valutazione della prestazione approvato con deliberazione di giunta comunale n. 170 del 08.11.2019

EFFETTUATE ED ACQUISITE a cura dell'ufficio Personale le verifiche circa la dichiarazione di insussistenza cause di inconferibilità o incompatibilità relative al funzionario che si intende incaricare nonché il casellario carichi pendenti e giudiziale, conservati in atti depositati presso l'ufficio Personale del Comune di San Giorgio di Nogaro e nel fascicolo del dipendente;

VISTI gli articoli 89, 107, 109 del TUEL;

VISTO il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale dei servizi degli Uffici e Servizi del Comune di San Giorgio di Nogaro, approvato con deliberazione giuntale n. 236/1998 e ss.mm.ii., che fissa i criteri di titolarità di posizioni organizzative;

DATO ATTO che, per quanto riguarda la misura della retribuzione di posizione di cui all'art. 44 del CCRL 07.12.2006 da riconoscersi all'arch. Natasha Vita Guerra la stessa verrà quantificata successivamente, applicando i criteri di pesatura delle posizioni organizzative previsti dalla deliberazione di Giunta comunale n. 174 del 20.12.2017, tenendo conto della precitata deliberazione giuntale n. 116 del 30.08.2023 di riorganizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTI gli articoli 89, 107, 109 del TUEL;

RICHIAMATO il D. Lgs. 08.04.2013, n. 39 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50 della legge 6 novembre 2012, n. 90", in particolare l'art. 20 che prevede l'obbligo del rilascio di apposita dichiarazione circa l'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, quale condizione di efficacia dell'incarico;

DATO ATTO che l'Arch. Natasha Vita Guerra ha reso le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà con le quali attesta di non trovarsi, ai sensi della precitata normativa, in alcuna causa di incoercibilità e incompatibilità in relazione all'incarico di cui trattasi, dichiarazioni depositate agli atti;

ACCERTATA, dunque, la propria competenza ad individuare gli organi gestionali, secondo criteri di competenza professionale ed in relazione ai programmi dell'Ente;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;

VISTI i vigenti CCRL Comparto unico personale non dirigente del Friuli. Venezia Giulia e s.m.i

DECRETA

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Per le motivazioni meglio esplicitate in parte narrativa, di attribuire l'incarico di titolare della posizione organizzativa dell'area "Lavori Pubblici" all'arch. Natasha Vita Guerra **per il periodo di un anno a decorrere dalla data di adozione del presente atto** fatta salva una successiva proroga;
- 3) Di nominare, altresì, il Titolare di Posizione Organizzativa arch. Natasha Vita Guerra, RUP per le fasi della progettazione e dell'esecuzione di ogni singolo lavoro, fornitura o servizio attinente i servizi e funzioni di propria competenza, comprensivo della fase dell'affidamento per la soglie consentite dalla norma;
- 4) Di attribuire altresì all'arch. Natasha Vita Guerra:
 - la gestione e coordinamento risorse umane che verranno attribuite ai servizi relativi all'Area lavori Pubblici, con verifica costante del rispetto di quanto previsto nei Codici di Comportamento e atti connessi;
 - l'esecuzione di tutti gli adempimenti e le direttive strategiche in materia di tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori previsti dal D. Lgs. 81/09 e s.m.ed.i relativamente all'utilizzo di risorse strumentali e umane, del rischio rilevato e delle misure da attivare per garantire le condizioni di sicurezza;
 - l'esecuzione di tutti gli adempimenti in materia di anticorruzione previsti dal P.T.P.C., i

controlli e gli obblighi di trasparenza previsti dalla normativa vigente, in particolare dalla L. 190 del 2012;

- la vigilanza e controllo sugli aggiornamenti dei software applicativi in uso presso i servizi citati;
- la vigilanza ed il controllo delle spese e delle entrate correlate ai servizi citati.

5) DI NOMINARE, altresì, il Titolare di Posizione Organizzativa Arch Natashia Vita Guerra, responsabile della transizione digitale (RTD), in ottemperanza all'art. 17 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82, Codice dell'Amministrazione Digitale, assegnando contestualmente al Servizio Tecnico i relativi capitoli del PEG; il funzionario provvederà ad accreditarsi e aggiornare l'Indice delle Pubbliche Amministrazioni [<http://www.indicepa.gov.it/documentale/index.php>]

6) Di dare atto che, giusto decreto sindacale n. 20 del 18.09.2023, in riferimento alle sostituzioni del T.P.O. dell'Area Lavori Pubblici in caso di assenza o impedimento temporaneo veniva stabilito quanto segue:

- Posizione organizzativa "Area Lavori Pubblici"

sostituito in 1° grado: titolare posizione organizzativa "Area Urbanistica"

sostituito in 2° grado: Segretario comunale;

7) Di dare atto che, per quanto riguarda la misura della retribuzione di posizione di cui all'art. 44 del CCRL 07.12.2006 da riconoscersi all'arch. Natashia Vita Guerra la stessa verrà quantificata successivamente, applicando i criteri di pesatura delle posizioni organizzative previsti dalla deliberazione di Giunta comunale n. 174 del 20.12.2017, tenendo conto della precitata deliberazione giunta n. 116 del 30.08.2023 di riorganizzazione degli uffici e dei servizi;

8) Di dare atto che per quanto riguarda la retribuzione di risultato di cui all'art. 44 del CCRL 07.12.2006 la misura massima è stata fissata nel 35% di quella della retribuzione di posizione con deliberazione di Giunta comunale n. 56 del 12.04.2022 e che la stessa verrà erogata sulla scorta del vigente Sistema di misurazione e valutazione della prestazione approvato con deliberazione di giunta comunale n. 170 del 08.11.2019

9) Di dare atto che l'Ufficio Personale curerà gli adempimenti, rimborsi e conteggi relativi al presente atto.

10) Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'arch. Natashia Vita Guerra per i provvedimenti di competenza;

- ai componenti la Giunta Comunale del Comune di San Giorgio di Nogaro;

- al Responsabile dei Servizi Finanziari e all'Ufficio Personale – gestione stipendiale del Comune di San Giorgio di Nogaro per i necessari adempimenti contabili, finanziari e previdenziali;

11) Di pubblicare il presente provvedimento:

- all'Albo Pretorio per 15 giorni ai fini della trasparenza e generale conoscenza;

- sul sito web dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di 1° livello 'Personale', sottosezione di 2° livello 'Posizioni Organizzative'.

12) Di riservarsi sin d'ora di modificare, integrare, specificare e revocare la nomina conferita, a seguito di determinazioni diverse da parte del Sindaco e a seguito di mutamenti organizzativi, o in caso di modificazioni normative nazionali o regionali od organizzative, per esigenze e necessità dell'A.C. interessata, per inosservanze delle direttive del Sindaco, per ridefinizione della struttura organizzativa o in caso di valutazione negativa.

Il SINDACO

Pietro Del Frate



Comune di San Giorgio di Nogaro

Provincia di Udine

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
24	02/10/2023	UFFICIO SINDACO	02/10/2023

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI T.P.O. AREA LAVORI PUBBLICI
ALL'ARCH. NATASHIA VITA GUERRA**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente ordinanza viene pubblicata all'Albo Pretorio on line il 02/10/2023 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 17/10/2023.

Addì 02/10/2023

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
Eleonora Moratto

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.