SCHEDA OBIETTIVO 04/2019

RESPONSABILE OBIETTIVO: Agnese Roppa

ragioneria in relazione agli indirizzi dell'ente. Redazione e predisposizione dati e atti contabili propedeutici Verifica stato di realizzazione degli impegni: verifica coordinata dal servizio finanziario con i PO dell'ente, entro settembre 2019, grado di impegno degli stanziamenti;stampa con indicazione delle voci non o alla GC entro prima decade di ottobre. Adempimenti di tutti gli obblighi previsti in materia di privacy che il Po 3 provvederà a curare anche in coordinamento con le richieste del Dpo dell'ente. Adempimenti di tutti gli obblighi previsti in materia di trasparenza e pubblicità per i servizi di propria competenza dal D.lgs 33/2013 e piano anticorruzione adottato dall'Ente con pubblicazioni su 4 "Amministrazione trasparente": 3 y Pubblicazione modulistica per i propri servizi prevista dal D.lgs 33/2013 e la raggiugimento dell'obbiettivo impica l'adempimento di tutti gli obblighi, senza alcuna segnalazione di omissione da parte dell'OIV	UNITA' ORGANIZZATIVA: AREA TECNICA codice progetto 04/2									to 04/20	19							
Descrizione del progettio: attuazione delle misure atte al coordinamento e all'efficienza dell'Ente Nr. Azione Prevista: Approvazione Bilancio di Previsione 2020/2022 in Consiglio comunale entro il 18.12.2019, con rispetto tempistriche indicate dal parte della remore della regioneria in relazione agli indirizzi dell'ente. Redazione e predisposizione dati e atti contabili propedeutici Verifica stato di realizzazione degli impegni: verifica coordinata dal servizio finanziario con IPO dell'ente, entro settembre 2019, grado di impegno degli stanziamenti, stampa con indicazione delle voci non impegnate, indicazione delle tempistiche, presentazione di un tanto alla GC entro prima decade di ottobre. Adempimenti di tutti gli obblighi previsti in materia di privacy che il Po 3 provvederà a curare anche in coordinamento con le richieste del Dpo dell'ente. Adempimenti di tutti gli obblighi previsti in materia di trapparenza e pubblicità per i servizi di propria competenza dal D.lg.s 33/2013 e piano anticorruzione adottato dall'Ente con pubblicazioni su 4 "Amministrazione trasparente". Pubblicazione di Utta gli obblighi previsti in materia di trasparenza e pubblicità per i servizi di propria competenza dal D.lg.s 33/2013 e piano anticorruzione adottato dall'Ente con pubblicazioni di trasparente. In aggiugimento dell'obtetivo implica l'adempimento di tutti gli obblighi servizi prevista dal D.Lg.s 33/2013. Il raggiugimento dell'obtetivo implica l'adempimento di tutti gli obblighi servizi prevista dal D.Lg.s 33/2013. Il raggiugimento dell'obtetivo implica l'adempimento di tutti gli obblighi, senza alcuna segnalazione di con dissone da parte dell'OlV						istorio e dell'Ente												
Nr. Azione Prevista: Approvazione Bilancia di Previsione 2020/20/20 in Consiglio comunale entro il 18.12.2019, con rispetto tempistiche indicate dal parte della ragioneria in relazione agli indirizzi dell'ente. Redazione e predisposizione dali e atti contabili propedeutici Verifica stato di realizzazione degli impegni: verifica coordinata dal servizio finanziario con i PO dell'ente, entro settembre 2019, grado di impegno: degli stanziamenti;stampa con indicazione delle voci non impegrate, indicazione delle voci non impegrate, indicazione delle voci non impegrate, indicazione delle voci non indicazione dell	Deceri								data fine: 31/12/2019									
Approvazione Bilancio di Previsione 2020/2022 in Consiglio comunale entro il 18.12/2019, con rispetto tempistiche indicate dal parte della representazione dell'interprete dell'ente. Redazione e predisposizione dati e atti contabili propedeutici Verifica stato di realizzazione degli impegni: verifica coordinata dal servizio finanziario con i PO dell'ente, entro settembre 2019, grado di impegno degli stanziamenti;stampa con indicazione delle voci non impegnate, indicazione delle tempistiche, presentazione di un tanto alla GC entro prima decade di ottobre. Adempimenti di tutti gli obblighi previsti in materia di privazy che il Po 3 provvederà a curare anche in coordinamento con le richieste del 2 Adempimenti di tutti gli obblighi previsti in materia di trasparenza e pubblicità per i servizi di propria competenza dal Diga 33/2013 e piano anticorruzione da dottato dall'Ente con pubblicazioni su 4 "Amministrazione trasparente", 9 pubblicazione modilistica per i propri servizi prevista dal D.Lgs. 33/2013. Il raggiugimento dell'obelitivo implica l'adempimento di tutti gli obblighi previsti in materia di trasparente "Pubblicazione modilistica per i propri servizi prevista dal D.Lgs. 33/2013. Il raggiugimento dell'obelitivo implica l'adempimento di tutti gli obblighi periori servizi prevista dal D.Lgs. 33/2013. Il raggiugimento dell'obelitivo implica l'adempimento di tutti gli obblighi periori servizi prevista dal D.Lgs. 33/2013. Il raggiugimento dell'obelitivo implica l'adempimento di tutti gli obblighi periori dell'obelitivo implica l'adempimento di tutti gli obblighi periori servizi prevista dal D.Lgs. 33/2013. Il raggiugimento dell'obelitivo implica l'adempimento di tutti gli obblighi periori dell'obelitivo implica l'adempimento di tutti gli obblighi periori dell'obelitivo implica l'adempimento d								iforimor	nto									
Adempimenti di tutti gli obblighi previsti in materia di trasparenza e pubblicità per i servizi di resporarea dal Digo 33/2013 e piano amticorruzione adottato dall'Ente con pubblicazione servizi prevista del Digo 33/2013 e piano amticorruzione adottato dall'Ente con pubblicazione servizi prevista dal D.Lgs. 33/2013 e piano articorruzione adottato dall'Ente con pubblicazione servizi prevista dal D.Lgs. 33/2013 e piano articorruzione adottato dall'Ente con pubblicazione dal trasparenza e pubblicità per i servizi di propria compienta dal Utti gli obblighi previsti in materia di trasparenza e pubblicità per i servizi di propria competenza dal D.Lgs. 33/2013 e piano articorruzione adottato dall'Ente con pubblicazione di utti gli obblighi previsti in materia di trasparenza e pubblicità per i servizi di propria competenza dal D.Lgs. 33/2013 e piano articorruzione adottato dall'Ente con pubblicazione di utti gli obblighi previsti in materia di trasparente. 3 x x x x x x x x x x x x x x x x x x	IVI.	Azione i revista.	1 030	responsabile						М	G	L	Α	S	0	N	D	
impegni: verifica coordinata dal servizio finanziario con i PO dell'ente, entro settembre 2019, grado di impegno degli stanziamenti;stampa con indicazione delle voci non impegnate, indicazione delle voci non impegnate, indicazione delle tempistiche, presentazione di un tanto alla GC entro prima decade di ottobre. Adempimenti di tutti gli obblighi previsti in materia di privazy che il Po 3 provvederà a curare anche in coordinamento con le richieste del Dpo dell'ente. Adempimenti di tutti gli obblighi previsti in materia di trasparenza e pubblicità per i servizi di propria competenza dal D.lgs 33/2013 e piano anticorruzione adottato dall'Ente con pubblicazioni su 4 "Amministrazione trasparente". 3 x x x x x x x x x x x x x x x x x x	1	2020/2022 in Consiglio comunale entro il 18.12.2019, con rispetto tempistiche indicate dal parte della ragioneria in relazione agli indirizzi dell'ente. Redazione e predisposizione dati e atti contabili	10											х	х	х	х	
previsti in materia di privacy che il Po provvederà a curare anche in coordinamento con le richieste del Dpo dell'ente. Adempimenti di tutti gli obblighi previsti in materia di trasparenza e pubblicità per i servizi di propria competenza dal D.lgs 33/2013 e piano anticorruzione adottato dall'Ente con pubblicazioni su 4 "Amministrazione trasparente". 3	2	impegni: verifica coordinata dal servizio finanziario con i PO dell'ente, entro settembre 2019, grado di impegno degli stanziamenti;stampa con indicazione delle voci non impegnate, indicazione delle tempistiche, presentazione di un tanto alla GC entro prima decade di	5											×	x			
previsti în materia di trasparenza e pubblicità per i servizi di propria competenza dal D.lgs 33/2013 e piano anticorruzione adottato dall'Ente con pubblicazioni su 4 "Amministrazione trasparente". 3	3	previsti in materia di privacy che il Po provvederà a curare anche in coordinamento con le richieste del	2			х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	
LTER ATTI: Gestione di tutto il flusso	4	previsti in materia di trasparenza e pubblicità per i servizi di propria competenza dal D.lgs 33/2013 e piano anticorruzione adottato dall'Ente con pubblicazioni su "Amministrazione trasparente". Pubblicazione modulistica per i propri servizi prevista dal D.Lgs. 33/2013. Il raggiugimento dell'obiettivo implica l'adempimento di tutti gli obblighi, senza alcuna segnalazione di	3			x	x	x	х	х	х	х	х	х	х	х	х	
5 procedimentale con l'applicativo indicato, dal protocollo alla gestione completa	5	indicato, dal protocollo alla gestione	10						х	х	х	х	x	x	x	x	х	
BUDGET RISORSE UMANE Dipendente Cat. Profilo personale interno al servizio																		
Dipendente Cat. Profilo personale interno al servizio		Dipendente	cat.	PIOTIIO	personale i	nierno a	aı serviz	.10			-							
INDICATORI MISURABILI RISULTATO ATTESO																		
note responsabile indicatore misurabile Risultato atteso Risult.effettivo	note responsabile			indicatore misurabile				Risultato atteso					Risult.effettivo					