SCHEDA OBIETTIVI SPECIFICI PER L'ANNO 2022

attribuiti al segretario comunale giusto provvedimento del Sindaco n. ___ del ____.2022

	Attività	Tempistica	Misuratori: relazione intermedia e/o finale	PESO
1.	Collaborazione ed assistenza giuridico amministrativa art. 97, comma 2, D. Lgs. n. 267/2000; partecipazione attiva, nella veste consultiva, propositiva, nelle materie proprie del Segretario.	tutto l'anno		25%
2.	Partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza propositiva alle riunioni di Giunta e di Consiglio ex art. 97, comma 4, lett. a), D. Lgs. n. 267/2000.	tutto l'anno		25%
3.	Funzioni di coordinamento e sovrintendenza dei Titolari di Posizione organizzativa	tutto l'anno		25%
4.	Adempimenti in materi di anticorruzione di cui alla L. n. 190/2012. Adempimenti in materia di trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/3013 e s.m.i	tutto l'anno	a) Referto dei controlli interni volto a verificare la correttezza dell'attività amministrativa svolta in corso d'anno da ciascun Responsabile di Area; b) Verifiche periodiche in materia di prevenzione della corruzione al fine di monitorare i termini di conclusione dei procedimenti di ciascuna Area, il grado di adempimento e applicazione delle altre misure di contrasto alla corruzione stabilite dal Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021/2023 e 2022/2024;	15%

5. Recepimento del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali entrato pienamente in vigore il 25.05.2018	tutto i anno	c) Relazione del Responsabile Prevenzione corruzione e trasparenza di cui all'art. 1, comma 14, L 190/2012 e s.m.i. sull'efficacia delle misure di prevenzione definite nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020/2023 approvato con D.G. n. 9 del 31.01.2020 di conferma per l'anno 2020 del PTPCT 2019/2021. Aggiornamento del Registro dei trattamenti (art. 30) con il supporto dei Responsabili di Servizio e di ditta esterna.	10%
			100%