

Alla Giunta del Comune di
San Giorgio di Nogaro
e al Segretario Comunale

RAPPORTO FINALE DELL'O.I.V.

FINALIZZATO ALLA LIQUIDAZIONE DELLE VOCI ACCESSORIE

DEL FONDO RISORSE DECENTRATE PER IL 2019

A FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

(C.4.1. RENDICONTAZIONE – Allegato A) alla Deliberazione del Direttivo dell'Unione dei Comuni CEBF n. 21 del 24.8.2011)

L'ORGANISMO INTERNO DI VALUTAZIONE

VISTA la deliberazione Ufficio Presidente UTI Bassa Friulana n. 1 del 21.01.2020 di nomina dell'Organismo Interno di Valutazione per i Comuni facenti parte dell'UTI per il periodo 2020-2022;

RICHIAMATE le Linee guida sulla performance organizzativa ed individuale approvate dal Direttivo dell'Unione dei Comuni Centro Economico della Bassa Friulana con deliberazione n. 21 del 24.8.2011 che si intende tuttora in vigore anche per i singoli enti allora costituenti l'Unione nel caso in cui non abbiamo successivamente deliberato con atto consiliare di diverso contenuto;

VISTA la Legge Regionale n. 18/2016;

RICEVUTO dal Segretario Comunale copia della seguente documentazione:

- Relazioni dei Titolari di Posizione Organizzativa del Comune di San Giorgio di Nogaro, relative al raggiungimento degli obiettivi di gruppo specifici e non contabili loro assegnati con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 22.05.2019;
- Schede di valutazione per la produttività individuale e per le progressioni economiche orizzontali relative all'anno 2019 compilate e sottoscritte da ciascun TPO;

Ai fini di rendere possibile la liquidazione finale delle voci accessorie del Fondo Accessorio per il Personale per l'anno 2019 ai dipendenti titolari di Posizione Organizzativa,

Dato atto che per l'OIV non sussistono motivi di incompatibilità, inconferibilità, ecc riconducibili ai fattori negli indicati negli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile nonché nel D. Lgs. 39/2013;

Dato atto che non risultano pervenute al Segretario Comunale lamentele, proteste ovvero reclami in merito all'attività svolta dai responsabili titolari di Posizione Organizzativa e che, inoltre, che non è stata segnalata alcuna tardività nell'adozione di provvedimenti amministrativi.

Preso atto dell'attestazione elaborata dall'OIV e sottoscritta, per l'anno 2019, relativamente all'applicazione del D. Lgs. 33/2013 e delle disposizioni ANAC, riportate nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Tenuto conto che in merito all'applicazione del Codice di Comportamento dell'Ente non risulta agli atti alcuna segnalazione, né risultano agli atti segnalazioni dalle quali emergano situazioni di criticità da parte del Responsabile Anticorruzione, per l'anno 2019;

Ricordato che con la deliberazione della Giunta Comunale di San Giorgio di Nogaro n. 174 del 10.12.2017 avente ad oggetto "Ratifica della deliberazione dei Sindaci avente ad oggetto "documento di disciplina delle posizioni organizzative per gestione in forma associata di tutti i servizi convenzionati all'interno del sub-ambito "Annia". - Modifiche ed integrazioni" e determinazione delle indennità accessorie ai responsabili di PO e Segretario Comunale esercizio finanziario 2017", si stabiliva:

- *DI PROCEDERE alla definizione delle attribuzioni economiche in modo tale da rispettare la disposizione normativa dell'art. 1 comma 236 della legge n. 208/2015 così come segue:*

- *DI STABILIRE le indennità di posizione dei titolari di posizione organizzativa e quindi di attribuire le succitate indennità, come segue:*

area tecnica: per complessivi € 9.899,98

area finanziaria: per complessivi € 10.350

area polizia locale: per complessivi € 6.899,93

area culturale e sociale: per complessivi € 8.189,96

area servizi al cittadino e alle imprese (servizi anagrafici e attività produttive) : per complessivi € 6.240,02;

area affari generali: per complessivi € 8.210,66

- *DI STABILIRE in € 2.160,00 l'importo dell'incremento dell'indennità di posizione nel caso in cui al responsabile TPO venga attribuito l'incarico di Vicesegretario specificando che comunque l'entità complessiva della retribuzione di posizione non può essere superiore all'importo massimo previsto contrattualmente ovvero € 10.350,00;*

Ricordato che con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 22.05.2019 "Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 comma 1 del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo n. 150/2009 - anno 2019" è stata richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 174 del 10.12.2017 e si è inteso confermare le indennità attribuite in precedenza, dando atto contestualmente che l'area affari generali, la cui posizione organizzativa risultava vacante già dal 2018, viene ricoperta dal Segretario Comunale, posto quindi pro tempore anche a capo dell'Area AA.GG;

Ricordato che con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 22.05.2019 "Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 comma 1 del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo n. 150/2009 - anno 2019" sono state fissate per l'anno 2019 le percentuali d'indennità di risultato legate alle indennità di posizione legate per ciascun responsabile come segue:

Area culturale e socioassistenziale 35,00%

Area finanziaria 35,00%

Area tecnica e del territorio: 35,00%

Area Vigilanza 35,00%

Servizi anagrafici e attività produttive 35,00%

Viste ed esaminate le relazioni predisposte dai responsabili di P.O.;

VERIFICA e prende atto che:

- relativamente all'esercizio 2019 sono state rispettate le norme dettate dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia in materia di equilibri di bilancio nonché di contenimento della spesa di personale così come certificato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

- è stato costituito il Fondo Risorse Decentrate per il personale dipendente – anno 2019 – giusta determinazione n. 88 del 28.02.2019 e deliberazione giuntale n. 171 dell'8.11.2019 "Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo aziendale di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2019 ed al contratto decentrato integrativo territoriale normativo per il triennio 2019-2021";

ATTESTA che:

- La misurazione e valutazione delle performance è basata sul raggiungimento degli obiettivi, dimostrato attraverso gli indicatori relativi agli strumenti di programmazione e rendicontazione previsti dalla deliberazione richiamata in oggetto;

- Il sistema è basato sull'illustrazione e sull'assegnazione preventiva degli obiettivi, sulla verifica intermedia a seguito delle azioni di monitoraggio e sulla valutazione finale sulla base di quanto stabilito dall'Organismo Indipendente di Valutazione;

PRENDE ATTO:

- dell'avvenuta PROGRAMMAZIONE attraverso l'approvazione dei seguenti atti:

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 6.06.2018 "Presentazione al Consiglio delle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato anni 2018-2023";

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 30.07.2018 Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2020;

Deliberazione della Giunta Comunale di San Giorgio di Nogaro n. 174 del 20.12.2017 avente ad oggetto "Ratifica della deliberazione dei Sindaci avente ad oggetto "documento di disciplina delle posizioni organizzative per gestione in forma associata di tutti i servizi convenzionati all'interno del sub-ambito "Annia". – Modifiche ed integrazioni" e determinazione delle indennità accessorie ai responsabili di PO e Segretario Comunale esercizio finanziario 2017";

Deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 22.05.2019 di approvazione del Piano delle Risorse e degli Obiettivi – Parte Contabile e del Piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo n. 150/2009;

- delle relazioni elaborate e redatte dai TPO che allegate al presente atto costituiscono parte integrante e sostanziale.

TUTTO CIO' CONSIDERATO

- procede alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati ai TPO, compilando le relative schede allegato giuridico al presente atto;

- ritiene di assegnare e liquidare le voci accessorie ai TPO per l'anno 2019;

- dispone che il presente atto – **ad eccezione delle schede di valutazione, allegati giuridici** – venga pubblicato sul sito internet, nella sezione "Amministrazione Trasparente", unitamente ai dati riferiti ai premi stanziati e che verranno corrisposti;

- dispone di trasmettere copia del presente atto, con i relativi allegati, all'organo di governo ed al Segretario Comunale per i dovuti adempimenti di competenza;

- dispone che tutti gli allegati, inclusi gli allegati giuridici, siano depositati in atti presso l'ufficio personale; le schede di valutazione inserite nei rispettivi fascicoli personale dei dipendenti dell'ente a cura dell'ufficio personale;

- di trasmettere copia del presente atto e delle schede di valutazione all'organo di governo, al Segretario Comunale ed al Responsabile del personale per i provvedimenti di competenza.

RACCOMANDA:

Di pubblicare, a cura dell'ufficio personale, sul sito internet istituzionale del Comune, nella corrispondente sezione di "Amministrazione trasparente" la seguente documentazione:

- Contratto Decentrato Integrativo Territoriale – parte normativa per il triennio 2019-2021 e contratto decentrato integrativo aziendale di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2019 (allegati alla GC n. 171 del'8.11.2019);

- il prospetto contenente l'ammontare complessivo dei premi collegati alle performance stanziati e distribuiti nonché l'analisi del grado di differenziazione nell'utilizzo delle premialità sia per i TPO che per il resto del personale dipendente.

San Giorgio di Nogaro, li

✓L'Organismo Interno di Valutazione

Dott.ssa Mariateresa Miori

Dott. Massimiliano Spagnuolo

Dott. Bruno Susio

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Cantarutti Luisa

